

Т 79.1
З-14



ТОМСКИЙ ОБЛАСТНОЙ
КРАЕВЕДЧЕСКИЙ МУЗЕЙ
ИМ. М.Б. ШАТИПОВА
tomskmuseum.ru



Д.В Загоскин

**Вопросы нормативного регулирования
и организации учётно-хранительской
деятельности в музее**

**Учебно-методическое пособие
для руководителей и специалистов музейной сферы.**



Департамент по культуре Томской области
Томский областной краеведческий музей имени М.Б. Шатилова

Д.В. Загоскин

**Вопросы нормативного регулирования и
организации учётно-хранительской деятельности в музее**

Учебно-методическое пособие
для руководителей и специалистов музейной сферы

УДК 069.6

ББК 79.1

З-14

Д.В. Загоскин. **Вопросы нормативного регулирования и организации учётно-хранительской деятельности в музее.** Учебно-методическое пособие для руководителей и специалистов музейной сферы. – Томск: ООО «Интегральный переплет», 2019. – 96 с.

ISBN 978-5-604-146-743

Настоящее пособие создано в рамках реализации
ОГАУК «ТОКМ им. М.Б. Шатилова» функции
центрального государственного музея Томской области
в соответствии с Законом Томской области
«О музеях и музейном деле в Томской области»
от 10.08.2009 г. №157-ОЗ,
издано при финансовой поддержке
Департамента по культуре Томской области.

ISBN 978-5-604-146-743

© Д.В. Загоскин, 2019

© Департамент по культуре Томской области

© Томский областной краеведческий музей имени М.Б. Шатилова, 2019

От составителя

Статья 6 Федерального закона «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 26.05.1996 г. устанавливает обязательность государственного учёта для музейных предметов и музейных коллекций, независимо от их нахождения в чьей-либо собственности или владении. Любой музей в Российской Федерации, независимо от его формы собственности, ведомственной принадлежности, наличия или отсутствия юридического лица, профиля, общественного назначения, обязан реализовывать в своей практике систему государственного учёта предметов своего музейного собрания.

Эта система представляет собой совокупность определённых принципов, правил и процедур, установленных действующим законодательством и принятых в профессиональной практике музейного учёта. Следует принять во внимание, что данная система не является статичной. С 2016 года она находится в состоянии довольно масштабных изменений, тесно связанных с принятием Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 03.07.2016 г. № 357-ФЗ. Последствия принятия этого Федерального закона затрагивают практически все сферы профессиональной деятельности в рамках фондовой работы музеев. Необходимо заметить, что эти нормативные изменения не являются окончательными, – продолжается пересмотр нормативно-правовой базы государственного регулирования музейного дела на подзаконном уровне, обсуждаются новые изменения Федерального закона № 54-ФЗ от 26.05.1996 г., в субъектах Российской Федерации развивается процесс приведения региональных законов о музейном деле в соответствии с изменившимся федеральным законодательством.

Для музейных учреждений, особенно для служб, функционал которых прямо относится к вопросам учёта, хранения и обеспечения безопасности музейных предметов и музейных коллекций, вышеуказанные процессы создают ощущение определённой деловой «турбулентности». Не проще (а во многом, – значительно сложнее) обстоят дела у коллег, представляющих так называемые «образования музейного типа»: музеи ведомственные, корпоративные, школьные, а также пока немногочисленные, но активно развивающиеся частные музеи. Этот сегмент музейного мира России в течение долгого

времени находился в весьма неопределённом нормативном положении, и его структуры вообще не осуществляли полноценный учёт в своих фондовых собраниях. Сегодня им приходится впервые погружаться в эту проблематику на практике.

Томский областной краеведческий музей имени М.Б. Шатилова приступает к освоению важной для него роли центрального государственного музея Томской области по областному закону «О музеях и музейном деле в Томской области». Эта роль предусматривает создание и отладку системы профессиональной поддержки для всех субъектов музейного дела в регионе. Разработка настоящего пособия является небольшим, но важным шагом в освоении этой роли, систематизацией нашего практического опыта адаптации в меняющемся мире фондовой деятельности музеев, стремлением поделиться этим опытом с коллегами.

Настоящее пособие призвано помочь музеям, учреждениям и образованиям музейного типа ориентироваться в динамичной, но внутренне весьма логичной системе учётно-фондовой деятельности, а также в регулирующей её нормативно-правовой базе. Стоит оговориться, что автор не претендует на построение исчерпывающей модели правильного музейного учёта, хотя бы потому, что таковой отсутствует в настоящее время, как завершённая реальность, – даже на уровне наличия ключевых нормативных документов, определяющих его ключевые подходы и вступивших в правовую силу. В тексте пособия такие моменты подчёркиваются и оговариваются особо.

Структура пособия в целом отвечает поставленной задаче. Первая часть представляет собой обзор актуальных нормативно-правовых документов, формирующих нормативную рамку музейного учёта на различных уровнях (федеральные законы, непосредственно регулирующие музейную деятельность в Российской Федерации, федеральные законы, регулирующие смежные сферы деятельности и влияющие на учётные музейные практики в режимах специального хранения и специального учёта, подзаконные нормативно-правовые акты, инструктивные документы по локальным вопросам). В конце первой части на примере Томской области коротко характеризуется региональное музейное законодательство и его проблемы, которые могут представлять интерес и для коллег из других регионов России.

Вторая часть посвящена сжато описанию и анализу актуальных изменений в действующей системе законодательного регулирования музейной деятельности, наблюдаемых с момента принятия и вступления в силу Федерального закона № 357-ФЗ от 03.07.2016 г. Эта часть состоит из двух компонентов: собственно описания и анализа, и таблицы сравнения версий Федерального закона «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» до вступления в силу Федерального закона № 357-ФЗ от 03.07.2016 г. и после него (начиная с 01.01.2017 г.). Эта таблица вынесена в Приложение 1 к настоящему пособию. Её составителем является кандидат философских наук, консультант Комитета по труду и социальной политике Законодательной Думы Томской области Александра Юрьевна Гиль, которой автор выражает признательность за любезное согласие на использование данного материала в настоящем пособии.

В третьей части речь идёт об организации учётного процесса. Освещаются его стадии, учётные действия на каждой из них, формы документирования и существенные условия, которые необходимо соблюдать для общего успеха учётно-фондовой работы.

Завершает пособие список рекомендуемой литературы, который ни в коей мере не претендует на исчерпанность.

Пособие адресуется широкому кругу музейных специалистов по учёту, хранению и использованию музейных фондов в государственных, муниципальных музеях, иных государственных и муниципальных организациях, имеющих музеи в своём составе, коллегам из частных музеев всех организационно-правовых форм, студентам-музеологам, осваивающим музейные профессии, связанные с учётом и хранением музейных предметов и музейных коллекций.

Содержание	
От составителя	3
Раздел I. Краткий обзор действующей нормативно-правовой базы регулирования учётно-хранительской деятельности в музеях Российской Федерации.....	7
Раздел II. Краткий анализ актуальных изменений в системе регулирования учётно-хранительской деятельности музеев.....	30
Раздел III. Организация музейного учётного процесса. Стадии, мероприятия, действия.	37
Перспективы изменений музейной учётно-хранительской системы. Вместо заключения.....	74
Приложение 1. Таблица сравнительного анализа изменений в базовом музейном законодательстве Российской Федерации.....	76
Рекомендуемые источники и литература.....	95

I. Краткий обзор действующей нормативно-правовой базы регулирования учётно-хранительской деятельности в музеях Российской Федерации

1. Федеральные законы, непосредственно регулирующие музейную деятельность в Российской Федерации.

1.1. *Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ.* Это базовый для музейной сферы законодательный акт. Он распространяется на все существующие и вновь создаваемые музеи страны и определяет особенности правового положения Музейного фонда Российской Федерации и музеев в России. Данный Федеральный закон содержит:

- определения основных понятий, применяемых в музейной сфере Российской Федерации, в том числе понятия музея, музейного предмета, музейной коллекции и основных видов и форм музейной деятельности (хранение, публикация);
- определение понятия «собрание музея», его состава, структуры и принципиальных требований к нему;
- определение понятия Музейного фонда Российской Федерации, его состава, структуры, порядка включения в него музейных предметов, порядка исключения музейных предметов из него;
- определение системы государственного музейного учёта, его порядка и основных подходов и требований;
- определение состава, структуры, функционала Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации, требований к процессам взаимодействия музеев с ним;
- особенности гражданского оборота музейных предметов и музейных коллекций в Российской Федерации;
- особенности регулирования вывоза музейных предметов и музейных коллекций из Российской Федерации;
- принципы организации, структуру и состав государственной и негосударственной частей Музейного фонда Российской Федерации;
- принципы определения форм собственности для музейных

предметов, находящихся в составе государственной части Музейного фонда Российской Федерации;

– особенности организации специального учёта отдельных групп хранения музейных предметов и музейных коллекций;

– принципы управления и контроля, применяемые к государственной и негосударственной частям Музейного фонда Российской Федерации;

– принципы государственной поддержки, предусмотренной для государственной и негосударственной частей Музейного фонда Российской Федерации;

– цели, принципы и порядок создания музеев в Российской Федерации, в том числе и музеев-заповедников;

– принципы и порядок реорганизации и ликвидации музеев в Российской Федерации;

– нормативное определение видов деятельности музеев в Российской Федерации;

– принципы, условия и порядок обеспечения доступности музейных предметов и музейных коллекций Музейного фонда Российской Федерации;

– ответственность физических и юридических лиц, органов государственной власти, органов местного самоуправления и должностных лиц за нарушения в сфере законодательства о музеях и Музейном фонде Российской Федерации.

1.2. *Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 03.07.2016 г. № 357-ФЗ.* Это сравнительно небольшой нормативно-правовой документ (содержит всего три статьи). При этом ст. 1 целиком и полностью посвящена корректировке положений Федерального закона № 54-ФЗ от 26.05.1996 г., ст. 3 устанавливает срок вступления в силу Федерального закона 357-ФЗ от 03.07.2016 г. Самостоятельные нормы регулирования содержит только ст. 2 – она устанавливает порядок включения музейных предметов и коллекций в состав Музейного фонда Российской Федерации, определяет принадлежность к Музейному Фонду Российской Федерации всех музейных

предметов, находящихся в государственных и муниципальных музеях, иных государственных и муниципальных организациях по факту их регистрации в книгах поступлений (главных инвентарных книгах) основного фонда в периоде до вступления в силу Федерального закона № 357-ФЗ от 03.07.2016 г. (фактически это дата 31.12.2016 г.). Данная статья обязывает всех собственников, владельцев и пользователей таких музейных предметов завершить их регистрацию в Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации в срок до 31 декабря 2025 года. Эта же статья обязывает государственные и муниципальные музеи и иные государственные и муниципальные организации, в фактическом распоряжении которых имеются музейные предметы, включённые в состав Музейного фонда Российской Федерации и законным образом относящиеся к федеральной государственной собственности, оформить передачу этих музейных предметов в безвозмездное пользование на основании соответствующего договора.

2. Федеральные законы, регулирующие смежные с музейной сферы деятельности и применяемые в отдельных аспектах музейной деятельности.

2.1. *Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации от 25.06.2002 г. № 73-ФЗ.* Данный Федеральный закон регулирует сферу оборота объектов культурного наследия, под которыми понимаются недвижимые объекты и объекты археологии. Для музеев нормы данного закона актуальны, если:

– музеи располагаются в зданиях, признанных объектами культурного наследия федерального или местного значения;

– музеи являются музеями под открытым небом, усадьбами или иными архитектурными ансамблями, имеющими в составе своих экспозиций объекты культурного наследия;

– музеи являются археологическими музеями по своей профильной классификации;

– музеи имеют в своих фондовых собраниях археологические предметы и/или археологические коллекции;

– музеи являются музеями-заповедниками, созданными на базе историко-культурного заповедника.

Федеральный закон № 73-ФЗ от 25.06.2002 г. регулирует:

– выявление, учёт, государственную экспертизу и внесение в Единый государственный реестр объектов культурного наследия зданий, сооружений и иных недвижимых объектов, имеющих признаки культурной ценности, в том числе и находящихся в собственности учредителей музеев, либо в оперативном управлении или безвозмездном пользовании самих музеев;

– определение предмета охраны на объектах культурного наследия, порядок формирования их охранных зон, ограничения хозяйственной деятельности в охранных зонах различного назначения, порядок консервации и реставрации объектов культурного наследия, правила возмещения затрат на соблюдение установленных режимов обеспечения сохранности объектов культурного наследия – для учредителей музеев, музейных учреждений, осуществляющих эксплуатацию объектов культурного наследия, либо работающих с ними как с музейно-фицированными объектами в соответствии с профилем музея;

– нормативное определение археологического памятника и археологического предмета, порядок организации и осуществления профессиональной археологической деятельности на археологических памятниках, принципы приёма археологических находок в постоянное пользование в государственную часть Музейного фонда Российской Федерации – для археологических музеев, а также для музеев иных профильных групп, осуществляющих археологические исследования и/или имеющих в постоянном пользовании археологические предметы и археологические коллекции;

– создание историко-культурного заповедника как нормативной и организационной предпосылки для создания музея-заповедника.

2.2. Закон Российской Федерации «О вывозе и ввозе культурных ценностей» от 15.04.1993 г. № 4804-1 регулирует принципы, подходы и процедуры вывоза культурных ценностей за пределы Российской Федерации, а также их ввоза в Российскую Федерацию.

Для музеев и их учредителей являются важными следующие нормы этого закона:

– вывоз предметов, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации, находящихся на постоянном хранении в государственных и муниципальных музеях Российской Федерации, иных государственных и муниципальных организациях, археологических предметов не допускается без оформления обязательства обратного ввоза;

– временный вывоз музейных предметов и музейных коллекций (с обязательством обратного ввоза) разрешается в целях организации и проведения выставок и презентаций, осуществления реставрационных работ и научных исследований;

– для государственных и муниципальных музеев, архивов, библиотек, иных государственных и муниципальных хранилищ культурных ценностей предусмотрен особый порядок временного вывоза культурных ценностей за рубеж, устанавливаемый отраслевым законодательным регулированием и Законом Российской Федерации № 4804-1 от 15.04.1993 г.

2.3. Федеральный закон «Об оружии» от 13.12.1996 г. № 150-ФЗ устанавливает нормы, важные для музеев, имеющих в своих фондовых собраниях музейные предметы и коллекции, относящиеся к холодному, огнестрельному, метательному, пневматическому, газовому, сигнальному оружию и боеприпасам к нему. Данный Федеральный закон устанавливает:

– нормативное определение понятия «оружие» – устройства или предметы, конструктивно предназначенные для поражения живой или иной цели, подачи сигналов;

– нормативное определение оружия, представляющего культурную ценность – включённое в состав Музейного фонда Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ либо подпадающее под действие Закона Российской Федерации от 15.04.1993 г. № 4804-1;

– нормативное определение старинного (антикварного) оружия – огнестрельное, метательное и пневматическое оружие, изготовленное до 1899 года включительно (за исключением огнестрельного оружия, изготовленного для стрельбы патронами), и холодное оружие, изготовленное до 1945 года включительно;

– нормативное определение копии старинного (антикварного) оружия – оружие, изготовленное по оригиналу или чертежам образца старинного (антикварного) оружия, в точности или масштабно воспроизводящее его конструкцию, внешний вид и декоративное оформление, не включающее подлинные части антикварного оружия и/или оружия иных видов;

– нормативное определение реплики старинного (антикварного) оружия – оружие, изготовленное по оригиналу, чертежам или описанию образца старинного (антикварного) оружия с творческим варьированием его конструкции, внешнего вида, художественной отделки, представляющее собой культурную ценность, как образец художественного творчества или декоративно-прикладного искусства;

– отсутствие лицензирования на приобретение, коллекционирование и экспонирование оружия и патронов к нему государственными и муниципальными музеями, в случае если данное оружие и патроны к нему имеют культурную ценность, и в целях, определённых законодательством Российской Федерации о Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации. Внимание, речь идёт только о государственных и муниципальных музеях. Иные юридические лица (в том числе, собственники, владельцы и пользователи музейных предметов и коллекций, не являющиеся государственными и муниципальными музеями), а также физические лица могут приобретать старинное (антикварное) оружие, копии и реплики старинного (антикварного) оружия, холодное оружие, имеющее культурную ценность, при наличии лицензии на коллекционирование оружия. При этом это оружие не подлежит регистрации в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном в сфере оборота оружия, а также в его территориальных органах;

– порядок приобретения, коллекционирования, экспонирования, учёта, хранения, перевозки и транспортировки оружия, имеющего культурную ценность, в государственных и муниципальных музеях, в соответствии с Федеральным законом № 150 от 13.12.1996 года, определяется Правительством Российской Федерации. В настоящее время (июнь 2019 г.) имеются сведения о подготовке соответствующего нормативно-правового акта Правительства Российской Федерации в Министерстве культуры Российской Федерации.

2.4. *Федеральный закон «О драгоценных металлах и драгоценных камнях» от 26.03.1998 г. № 41-ФЗ* определяет общие принципы оборота драгоценных металлов и драгоценных камней, изделий с их содержанием в Российской Федерации. Он определяет следующие важные для музейной сферы нормы и положения:

– нормативное определение драгоценных металлов. К ним относятся: золото, серебро, платина и металлы платиновой группы (палладий, иридий, родий, рутений, осмий). Оговаривается, что эти металлы могут существовать в самородном, аффинированном виде, а также в сырье, сплавах, полуфабрикатах, промышленных продуктах, химических соединениях, ювелирных и других изделиях, монетах, ломе, отходах производства и потребления;

– нормативное определение драгоценных камней. К ним относятся: природные алмазы, изумруды, рубины, сапфиры и александриты, а также природный жемчуг. Данные драгоценные камни могут существовать в сыром и обработанном виде. К драгоценным камням могут быть отнесены отдельные уникальные образования янтаря, порядок их приравнивания к драгоценным камням определяется Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении порядка отнесения уникальных янтарных образований к драгоценным камням» от 05.01.1999 г. № 8. Оговаривается, что данные камни искусственного происхождения не являются драгоценными камнями.

– определение полномочий и функций Федерального государственного пробирного надзора, с которым музеи, имеющие в составе своего фондового собрания драгоценные металлы и драгоценные камни, изделия с их содержанием, обязаны взаимодействовать путём

регистрации данных музейных предметов в территориальных органах Пробирного надзора Министерства финансов Российской Федерации.

2.5. *Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации» от 22.10.2004 г. № 125-ФЗ* может пригодиться в фондовой деятельности музея в том случае, если в собрании музея имеются архивные документы, отвечающие основным понятиям Федерального закона № 125-ФЗ от 22.10.2004 г. и одновременно представляющие музейную ценность по итогам экспертизы экспертной фондово-закупочной комиссии (далее ЭФЗК) музея. В этом случае необходимо осуществлять учёт этих документов одновременно по двум специфическим учётным системам – музейному учёту и учёту, принятому по правилам Архивного фонда Российской Федерации. Кроме того, требования архивного законодательства необходимо соблюдать при формировании и функционировании архива юридического лица, если музей является таковым. Для музеев в этом контексте представляют практический интерес следующие нормы данного закона:

- основные понятия, относящиеся к формированию и функционированию Архивного фонда Российской Федерации;
- определение состава Архивного фонда Российской Федерации;
- принципы, правила и процедуры, установленные для включения документов в Архивный фонд Российской Федерации;
- принципы, правила и процедуры создания архивов в Российской Федерации;
- система контроля и надзора за состоянием Архивного фонда Российской Федерации и соблюдением архивного законодательства;
- требования к условиям хранения архивных документов;
- принципы, правила и процедуры государственного архивного учёта;
- сроки хранения архивных документов;
- ввоз и вывоз архивных документов и их копий.

2.6. *Федеральный закон «О библиотечном деле» от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ* регулирует библиотечную деятельность в Российской Федерации. В музейной сфере необходимость в данном законе может возникнуть в связи с наличием в фондовом собрании предметов, подпа-

дающих под определение книжных памятников, которые подлежат государственному учёту по особой системе регистрации в Реестре книжных памятников. Кроме того, в случае если музей имеет в своём составе библиотеку как выделенное структурное подразделение, он также обязан соблюдать требования действующего библиотечного законодательства. Федеральный закон № 78-ФЗ от 29.12.1994 г. содержит следующие нормы и положения, важные для музея с этой точки зрения:

- нормативное определение библиотеки, библиотечного дела, библиотечного фонда;
- нормативное определение национального библиотечного фонда Российской Федерации;
- нормативное определение книжного памятника;
- определение системы учёта книжных памятников;
- определение основных видов библиотек в Российской Федерации;
- определение прав граждан на библиотечную деятельность и библиотечное обслуживание;
- определение ответственности пользователей библиотек;
- определение статуса учредителя библиотеки, его полномочий и функций;
- определение прав и обязанностей библиотек;
- определение порядка создания, реорганизации, ликвидации библиотек;
- определение принципов и порядка формирования и использования библиотечных фондов и имущества библиотек;
- определение принципов государственной политики в сфере библиотечного дела.

3. Подзаконные нормативно-правовые акты, актуальные для учётно-фондовой деятельности в музейной сфере.

3.1. *Указ Президиума Верховного Совета СССР «Об утверждении Общего положения об орденах, медалях и почётных званиях СССР» от 03.07.1979 г. № 360-Х.* Этот нормативно-правовой документ является действующим и может использоваться в музейной практике

для определения статуса награды, принимаемой в фонды музея как государственной награды СССР, что важно для определения порядка приёма такой награды и необходимых учётных процедур и действий.

3.2. *Указ Президента Российской Федерации «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации» от 07.09.2010 г. № 1099.* Указ утверждает Положение о государственных наградах Российской Федерации, которым следует руководствоваться при определении статуса комплектуемых в музеях наград как государственных наград Российской Федерации, что необходимо при определении порядка комплектования и выборе соответствующих учётных процедур и действий.

3.3. *Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении порядка отнесения уникальных янтарных образований к драгоценным камням» от 05.01.1999 г. № 8.* В учётной практике музея этот документ может использоваться в сфере музейного оборота драгоценных камней, в частности образований янтаря. В качестве критериев отнесения янтарных образований к драгоценным камням данный порядок устанавливает массу образования свыше одной тысячи граммов, разнообразие формы, связь формы с условиями внутривольного образования янтаря, целостность и монолитность структуры свыше 80 процентов, наличие хорошо сохранившихся образцов флоры и фауны, разнообразие цветовой гаммы, присущей янтарю. Учёт, хранение, транспортировка таких янтарных образований осуществляется по правилам, установленным для других видов драгоценных камней.

3.4. *Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Положения о передаче музейных предметов, включённых в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в государственной собственности, в безвозмездное пользование государственным и муниципальным музеям и другим организациям» от 10.08.2017 г. № 960.* Данное постановление определяет порядок правового закрепления музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в фактическом владении или пользовании государственных, муниципальных музеев, а также иных организаций, имеющих в своём составе струк-

турные подразделения музейного типа либо фактически владеющих музейными предметами и коллекциями, сформировавшимися до даты вступления в силу Федерального закона «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», то есть до 26 мая 1996 г. В соответствии с действующим законодательством все эти предметы признаются федеральной государственной собственностью и должны быть закреплены за фактическими владельцами и пользователями на праве безвозмездного пользования соответствующим договором между Министерством культуры Российской Федерации и данным музеем или иной организацией – фактическим владельцем (пользователем) данных музейных предметов и музейных коллекций. Музейные предметы и музейные коллекции, находящиеся в собственности субъекта Российской Федерации, но пребывающие в фактическом владении (пользовании) муниципального музея или иной организации, должны быть переданы в безвозмездное пользование данного музея или данной организации на основании договора между этим музеем или организацией и органом исполнительной власти Субъекта Российской Федерации, на который действующим законодательством возложено регулирование в сфере культуры. Заключение такого договора требует разрешения Министерства культуры Российской Федерации. Процедуру заключения данного договора должны пройти, например, все археологические предметы и коллекции, поступающие не в государственные музеи Российской Федерации, а в муниципальные музеи или музеи иных организаций, но в соответствии с действующим законодательством предназначенные для передачи в государственную часть Музейного фонда Российской Федерации. Данное Постановление устанавливает порядок заключения указанных договоров. Особо оговаривается необходимость наличия в музеях, принимающих предметы в безвозмездное пользование, соответствующих условий хранения для них.

3.5. *Постановление Правительства Российской Федерации «О признании утратившим силу абзаца третьего Постановления Правительства Российской Федерации от 12 февраля 1998 г. № 179» от 28.11.2018 г. № 1428.* Данный документ отменил Положение о

Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации, утверждённое Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.02.1998 г. № 179 с 08 декабря 2018 г. С этой даты вступил в силу Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 01.12.2017 г. № 2012 «Об утверждении Положения о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации».

3.6. *Постановление Правительства Российской Федерации «О признании утратившим силу Постановления Правительства Российской Федерации от 12 февраля 1998 г. № 179» от 10.05.2019 г. № 582.* Этим нормативно правовым актом отменено действие Положения о Музейном фонде Российской Федерации от 12 февраля 1998 г. С 22 мая 2019 г. вступил в силу Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 15.01.2019 г. № 7 «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации».

3.7. *Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил приобретения или выкупа музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации» от 09.06.2017 г. № 692.* В соответствии с Федеральным законом от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ, данный документ определяет порядок реализации права преимущественного выкупа музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации, при совершении сделок, направленных на их отчуждение. В соответствии с этим Постановлением, собственник таких предметов обязан уведомлять Министерство культуры Российской Федерации о намерении отчуждения данных предметов и коллекций, а Министерство культуры Российской Федерации – в течение 30 рабочих дней с даты получения уведомления принимать решение о реализации преимущественного права выкупа либо об отказе от него. Это право реализуется с учётом согласия собственника на предлагаемые ему условия преимущественного выкупа.

3.8. *Приказ Министерства культуры СССР «Об утверждении Инструкции по учёту и хранению культурных ценностей, находящихся в государственных музеях СССР» от 17.07.1985 г. № 290.*

Этот документ утверждает хорошо известную профессиональному сообществу «Инструкцию 1985 года». Данный документ продолжает действовать по состоянию на июнь 2019 года. Следует отметить, что в ближайшей перспективе ожидается его отмена, – Федеральный закон от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ устанавливает необходимость Единых правил по учёту, хранению, использованию и реставрации музейных предметов и музейных коллекций Музейного фонда Российской Федерации для всех собственников, владельцев и пользователей таковых. Эти Единые правила должны прийти на смену Инструкции по учёту и хранению культурных ценностей, находящихся в государственных музеях СССР, адресованной, по большому счёту, только государственным и бывшим государственным (ныне муниципальным) музеям современной России. Тем не менее, до утверждения указанных Единых правил данная Инструкция действует и содержит:

- принципы, правила и процедуры распределения полномочий и ответственности за сохранность и безопасность музейных предметов и музейных коллекций;
- принципы структурирования музейных собраний и их категоризации по признаку культурной ценности;
- порядок организации системы учёта музейных предметов и музейных коллекций на стадиях комплектования фондовых собраний, их инвентаризации, хранения и исключения музейных предметов из музейных коллекций и состава фондового собрания музея по законным основаниям;
- описание режимов хранения предметов для различных групп хранения, описание подходов и технологий обеспечения и контроля сохранности этих групп хранения внутри каждого режима хранения;
- требования к организации и проведению реставрации и консервации предметов различных групп хранения;
- требования к обеспечению безопасности фондов хранения;
- требования к шифрованию, нумерации и маркировке музейных предметов;
- образцы основных документальных форм, использующихся в процессах музейного учёта и хранения.

Следует заметить, что в настоящее время (июнь 2019 г.) Инструкция по учёту и хранению культурных ценностей, находящихся в государственных музеях СССР, не может служить нормативной базой для оценки полноты и качества учётно-хранительских процессов в музеях, поэтому не применяется уполномоченными надзорными органами для проверок музеев по этому направлению.

3.9. *Приказ Министерства культуры СССР «Об инструкции по учёту и хранению музейных ценностей из драгоценных металлов и драгоценных камней, находящихся в государственных музеях СССР» от 15.12.1987 г. № 513.* На июнь 2019 г. данный приказ является действующим и утверждает порядок организации и реализации режимов специального учёта и специального хранения для драгоценных металлов, драгоценных камней и предметов с их содержанием в музейных фондах.

3.10. *Приказ Министерства культуры Российской Федерации «О порядке передачи государству археологических предметов, обнаруженных физическими и (или) юридическими лицами в результате проведения изыскательских, проектных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в ст. 30. Федерального закона от 25.06.2002 г. «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», работ по использованию лесов и иных работ» от 27.11.2015 г. № 2877.* Приказ устанавливает порядок передачи в государственную часть Музейного фонда Российской Федерации случайных археологических находок (движимые предметы, обладающие культурной ценностью, поднятые из-под земли либо из под воды, имеющие возраст 100 лет и более). В случае обнаружения таких предметов субъекты, проводящие работы, обязаны приостановить их, обратиться в орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере охраны объектов культурного наследия на данной территории, специалисты этого органа обязаны организовать изъятие обнаруженных предметов специалистами-археологами в составе археологических работ, осуществляющихся на основании действующего открытого листа, определить их культурную ценность в

случае наличия таковой – передать их в государственный музей для включения в государственную часть Музейного фонда Российской Федерации. В случае отсутствия культурной ценности археологи, проводившие работы по изъятию предметов, обязаны уведомить региональный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере охраны объектов культурного наследия, об отсутствии культурной ценности в письменном виде. В этом случае изъятые предметы возвращаются лицам, которые их обнаружили, если эти лица изъявят на то желание.

3.11. *Приказ Министерства культуры Российской Федерации «Об утверждении Положения о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации» от 01.12.2017 г. № 2012.* Приказ утвердил новое Положение о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации (далее Госкаталог), которое устанавливает:

- структуру Госкаталога (Реестр Музейного фонда, Реестр музеев, Реестр сделок с музейными предметами и музейными коллекциями);
- состав сведений и порядок их внесения в реестры Госкаталога;
- порядок функционирования Госкаталога;
- порядок хранения, обработки и использования информации в Госкаталоге;
- требование к мерам защиты информации в Госкаталоге.

Учётно-хранительские подразделения музеев, иных организаций, владеющих и пользующихся музейными предметами и коллекциями, руководствуются этим Положением при осуществлении централизованного государственного учёта своих музейных собраний.

3.12. *Приказ Министерства культуры Российской Федерации «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации» от 15.01.2019 г. № 17 утверждает новое положение о Музейном фонде Российской Федерации.* Положение определяет:

- порядок проведения экспертизы музейных предметов и музейных коллекций при их включении в Музейный фонд Российской Федерации, а также порядок экспертизы бесхозно содержащихся собственником музейных предметов, назначаемой и реализуемой

Министерством культуры Российской Федерации при выявлении случаев такого содержания культурных ценностей;

– порядок включения в состав Музейного фонда Российской Федерации музейных предметов, находящихся в частной собственности;

– порядок первичного учёта музейных предметов, находящихся в негосударственной собственности (кроме муниципальной);

– порядок исключения музейных предметов из состава Музейного фонда Российской Федерации;

– порядок уведомления Министерства культуры Российской Федерации собственниками музейных предметов, включённых в состав негосударственной части Музейного Фонда Российской Федерации, о сделках, подлежащих регистрации в Реестре сделок Госкаталога;

– порядок передачи музейных предметов, включённых в состав Музейного фонда и закреплённых на праве оперативного управления или безвозмездного пользования из государственных, муниципальных музеев, других государственных и муниципальных организаций, при их ликвидации в другие государственные и муниципальные музеи, иные государственные и муниципальные организации;

– порядок уведомления собственниками музейных предметов, включённых в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации Министерства культуры Российской Федерации, о ликвидации музея и лице, принимающем на себя обязательства в отношении данных предметов;

– порядок доступа граждан к музейным предметам.

Значительная часть норм нового Положения о Музейном фонде Российской Федерации адресована негосударственным субъектам музейной деятельности, в то же время оно содержит и нормы, актуальные для государственного сектора и для муниципальных музеев, например, порядок организации экспертизы культурных ценностей в музеях. Следует обратить внимание, что в государственных и муниципальных музеях, иных государственных и муниципальных организациях установлено требование создания экспертной

фондово-закупочной комиссии (ЭФЗК) для осуществления экспертизы культурных ценностей. Негосударственные субъекты музейной деятельности (кроме муниципальных) не имеют права создания ЭФЗК, а должны представлять предметы на экспертизу в комиссии государственных музеев и государственных организаций. Информация о таких комиссиях размещается на официальном сайте Министерства культуры Российской Федерации.

4. Методические рекомендации по отдельным вопросам учётно-хранительской деятельности в музеях.

4.1. *Письмо Министерства культуры Российской Федерации «О страховании музейных предметов» от 14.05.2016 г. № 165–01–39–ВА.* Этот документ разъясняет порядок страхования музейных предметов при их выдаче «от лица к лицу», т.е. любых внешних выдачах, предусматривающих временный переход ответственности за состояние сохранности и безопасность музейных предметов к другому юридическому либо физическому лицу. Внимание, если ранее требовалось страховать музейные предметы только при таких выдачах за рубежи Российской Федерации, то с мая 2016 года установлена необходимость страхования и при выдачах внутри Российской Федерации. При выдаче музейных предметов за рубеж страховой полис оформляется в любой резервной валюте. При таковых по России страховка оформляется в российских рублях. Допускается принцип страхования «от гвоздя до гвоздя» – страхуется только период максимального риска, например, при выдаче на выставку период упаковки, транспортировки, распаковки и монтажа, – и в обратном порядке. Собственно период экспонирования, связанный с минимальным риском по сохранности и безопасности музейных предметов, может не страховаться. Полномочия по определению страховой стоимости музейных предметов в государственных и муниципальных музеях, иных государственных и муниципальных организациях закреплены за ЭФЗК. В негосударственных музеях (кроме муниципальных) право определения страховой стоимости находится у собственника музейных предметов и музейных коллекций. Строго установлено, что страхование музейных

предметов при выдаче как в России, так и за рубежом осуществляется только в отечественных страховых компаниях.

4.2. *Письмо Министерства культуры Российской Федерации «О порядке приёма государственных наград и документов к ним в постоянное пользование в государственные и муниципальные музеи» от 12.09.2017 г. № 286–01.1–39–ВА.* Письмо разъясняет порядок приёма в фонды государственных и муниципальных музеев государственных наград и документов к ним. Важные моменты этого разъяснения:

– нет необходимости заручаться согласием на передачу государственной награды от всех прямых наследников награждённого лица по закону, как это практиковалось ранее. Сдатчиком государственной награды может выступить любой гражданин, который её хранит;

– решающее слово по приёму государственной награды в постоянное пользование музея принадлежит Комиссии по государственным наградам при Президенте Российской Федерации. ЭФЗК музея готовит пакет документов с обоснованием приёма государственной награды в постоянное пользования музея для своего учредителя. Учредитель адресуется в Комиссию по государственным наградам при Президенте Российской Федерации от своего имени. Не следует направлять данный пакет документов через голову учредителя, непосредственно от музея;

– отказ Комиссии по государственным наградам при Президенте Российской Федерации в разрешении приёма государственной награды в постоянное пользования музея-заявителя влечёт за собой не возврат данной госнаграды сдатчику, а её направление на хранение в Управление Президента Российской Федерации по государственным наградам. Этот момент необходимо чётко разъяснять лицам, предлагающим передачу государственных наград в постоянное пользование музея, до возбуждения ходатайства перед Комиссией по государственным наградам при Президенте Российской Федерации;

– в случае положительного решения Комиссии по государственным наградам при Президенте Российской Федерации музей заключает со сдатчиком государственной награды договор дарения либо договор пожертвования;

– если сдатчиком государственной награды выступает регион или поселение (например, желает передать в музей орден, которым был награждён регион или город), к ходатайству в Комиссию по государственным наградам следует приложить распорядительный акт регионального правительства либо главы поселения, подтверждающий намерение передать данную госнаграду в постоянное пользование музея;

– если сдатчиком государственной награды выступает предприятие или учреждение (например, передаёт орден, которым оно было награждено), к ходатайству в Комиссию по государственным наградам следует приложить выписку из решения собрания коллектива данного предприятия (учреждения), подтверждающую намерение передать данную госнаграду в постоянное пользование музея;

– по согласованию с Управлением Президента Российской Федерации по государственным наградам, Министерство культуры Российской Федерации рекомендует не выносить на рассмотрение Комиссии по государственным наградам при Президенте Российской Федерации вопросы закрепления за музеями государственных наград, поступивших в собрания музеев в период до принятия Федерального закона от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ (т.е. до 26.05.1996 г.).

4.3. *Письмо Министерства культуры Российской Федерации «О порядке выдачи разрешительных документов на зарубежные выставки» от 12.01.2018 г. № 6–01.1–39 ВА.* В данном письме раскрывается порядок действий по оформлению разрешения на выдачу музейных предметов и музейных коллекций на выставки за границу Российской Федерации. Наиболее важные моменты для музеев:

– на оформление выдачи готовится единый пакет документов в бумажном и электронном виде;

– данный пакет документов направляется приложением к ходатайству о разрешении выдачи предметов в Департамент культурного наследия Министерства культуры Российской Федерации. Рассматривается только полный пакет документов, оформленных по установленным правилам;

- срок рассмотрения представленных документов – не менее 30 календарных дней до планируемой даты выдачи музейных предметов;
- Министерство культуры Российской Федерации выдаёт разрешение на выдачу в форме письма;
- информация о разрешении на выдачу регистрируется в Госкаталоге;
- переводы государственных гарантий и документов финансовой ответственности иностранной стороны проекта подлежат обязательному апостилированию;
- продление зарубежной выставки требует оформления разрешения в Министерстве культуры Российской Федерации в установленном порядке;
- Министерство культуры Российской Федерации устанавливает регионально-страновые приоритеты культурного сотрудничества. Нарушение данных приоритетов может послужить основанием для отказа в разрешении оформления выдачи и вывоза музейных предметов;
- с 01 апреля 2018 года основанием для такого отказа служит и отсутствие у предметов уникальных идентифицирующих номеров Госкаталога;
- все заявленные к вывозу предметы страхуются единым полисом. В случае если страховая сумма составляет 10 миллионов долларов США и более, требуются копии документов о перестраховании. Протокол ЭФЗК должен содержать не только установленную страховую сумму, но и её обоснование со ссылкой на обосновывающую информацию.

4.4. *Письмо Министерства культуры Российской Федерации «О порядке предоставления формы статистического наблюдения № 8–нк за 2018 год» от 21.12.2018 г. № 473–01.1–39–АМ.* В данном письме содержатся новшества по практике ежегодного представления формы государственного статистического наблюдения 8–нк по музейной деятельности. Впервые устанавливается необходимость подачи этой формы статистического наблюдения для музеев-обособленных подразделений иных организаций культуры и музеев-обособленных подразделений организаций, для которых музейная деятельность не является основной.

- 4.5. *Положение о порядке проведения археологических полевых работ и составления научной отчётной документации. Утверждено постановлением Бюро Отделения историко-филологических наук Российской академии наук от 20.06.2018 г. № 32.* Документ актуален для музеев, иных организаций и образований музейного типа, осуществляющих археологические полевые исследования, формирующих археологические музейные коллекции, принимающих результаты археологических полевых исследований в государственную часть Музейного фонда Российской Федерации. Положение содержит:
- определение видов археологических полевых работ;
 - порядок проведения археологических разведок;
 - порядок проведения археологических раскопок;
 - порядок проведения археологических наблюдений;
 - состав, структуру и порядок подготовки отчётности по итогам археологических полевых работ;
 - порядок научной экспертизы отчётности по итогам археологических полевых работ;
 - порядок использования научных отчётов по итогам археологических полевых работ в научных целях;
 - требования к профессиональным знаниям и навыкам исследователя-археолога.

5. Пример из практики законодательного регулирования музейной деятельности в субъекте Российской Федерации.

Можно утверждать, что период массового копирования норм Федерального закона «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ в региональных законах о музейном деле постепенно уходит в прошлое. Преобладает тренд полноценного отражения региональной специфики в музейном законодательстве субъектов Российской Федерации. Так, ст. 8 *Закона Республики Крым «О музеях и музейном деле Республики Крым» от 09.01.2018 г. № 453–ЗРК/2018* определяет право собственности на музейные предметы в Республике Крым специфическим по отношению к федеральному законодательству образом. Собственностью субъекта Российской Федерации объявляются все музейные предметы, объяв-

ленные таковой Постановлением Государственного Совета Республики Крым от 26.03.2014 г. 1841–6/14 «О мероприятиях, направленных на сохранение культурных ценностей», а также приобретённые государственными музеями и иными государственными организациями Республики Крым в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Таким образом, в отношении музейных предметов и музейных коллекций этот закон предусматривает только государственную собственность субъекта Федерации, федеральной государственной собственности в региональном законе нет.

Томская область была одним из первых субъектов Российской Федерации, сделавших попытку уйти от дублирования норм федерального законодательства как базовой стратегии разработки регионального закона о музейном деле. Эта разработка впервые началась в 2008 году, и разработчики закона уже тогда поставили целью по возможности восполнить существовавшие в то время пробелы в федеральном регулировании. Таких было выявлено два:

– отсутствие в федеральном законодательстве поля регулирования для субъектов музейной деятельности, не являвшихся музеями – юридическими лицами. Таких субъектов в регионе было много, они были представлены музеями томских университетов, многочисленными школьными музеями и музеями системы среднего специального образования, довольно крупным корпоративным сектором (музеями предприятий, учреждений и организаций). Все они, с точки зрения тогдашнего законодательного регулирования, как бы не существовали.

– многолетняя проблема Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации, который в то время существовал только в нормативном смысле и полностью отсутствовал как практический инструмент. Это положение дел обостряло проблему учёта и контроля за музейными организациями и их фондами хранения, особенно в «теневом» секторе музеев, пребывавших вне поля регулирования. Результатом этого в Томской области были необратимые утраты очевидно ценных коллекций из музеев ликвидированных предприятий.

Разработчики областного закона о музейном деле попытались решить эти проблемы путём внесения в этот закон определённых новелл по сравнению с Федеральным законом от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ:

– в аппарат основных понятий разрабатываемого закона были внесены понятия «музей» – некоммерческое учреждение, юридическое лицо, для которого музейная деятельность является основной по Уставу, «учреждение

музейного типа» – юридическое лицо, для которого музейная деятельность не является основной по Уставу, но которое осуществляет её отдельные элементы (например, галереи различной профильной специализации), «образование музейного типа» – структурное подразделение юридического лица, для которого музейная деятельность не является основной по Уставу. Так возникла принципиальная возможность взаимодействия областного регулятора, уполномоченного в сфере культуры с субъектами музейной деятельности, находящимися вне поля правового регулирования музейного дела;

– проектом закона были установлены такие организационные инструменты, как Реестр музеев Томской области (база данных, учитывающая все субъекты музейной деятельности в регионе) и Каталог музейных предметов Томской области (база данных, учитывающая все единицы хранения в их фондовых собраниях).

Закон Томской области «О музеях и музейном деле в Томской области» № 157–ОЗ был принят Государственной Думой Томской области 10 августа 2009 года.

В 2016 году, в связи с принятием Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 03.07.2016 г. № 357-ФЗ, указанные новеллы потеряли актуальность. Возникла задача обновления Закона Томской области «О музеях и музейном деле в Томской области от 10.08.2009 г. № 157-ОЗ. В рамках решения этой задачи осенью 2018 года Законодательной Думой Томской области был проведён мониторинг правоприменения Закона Томской области от 10.08.2009 г. № 157-ОЗ в музейных сетях региона. По итогам этого мониторинга был сделан вывод о необходимости профессионализации музейного дела в регионе, формировании инструмента профессиональной поддержки для музеев Томской области, создания своего рода центра компетенций для них на региональном уровне. Обновлённая версия областного музейного закона привела его нормы в соответствие с федеральным законодательством. В тексте закона появилась норма о центральном государственном музее Томской области как официальном центре компетенций и профессиональной поддержки для всех музеев в регионе. Эта функция была возложена на Томский областной краеведческий музей имени М.Б. Шатилова. Функционал центрального государственного музея предусматривает:

– оказание методической и консультационной поддержки музеям, учреждениям, образованиям музейного типа в регионе по всем направлениям их деятельности;

– систематическое изучение актуальных проблем музеев, учреждений, образований музейного типа региона и существующих возможностей их решения;

– формирование, актуализацию, использование баз данных о культурных ценностях в музеях, учреждениях, образованиях музейного типа региона;

– организацию дополнительного образования для персонала музеев, учреждений, образований музейного типа в регионе по всем вопросам профессиональной музейной деятельности.

II. Краткий анализ актуальных изменений в системе регулирования учётно-хранительской деятельности музеев

Ниже мы рассмотрим перемены в Федеральном законе от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ и их значимые последствия для музеев и их учётно-хранительской деятельности. В обобщённом виде эти перемены представлены в «Таблице изменений в базовом музейном законодательстве Российской Федерации» (приложение 1). Итак:

1. *Изменилось само нормативное определение музея в основных понятиях Федерального закона от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ (приложение 1. Ст. 3. Абзац б.).* Если ранее музей определялся как некоммерческое учреждение, созданное собственником для хранения музейных предметов и музейных коллекций, то в обновлённой версии Федерального закона появилось дополнение – музей создаётся для хранения и иных действий с музейными предметами и коллекциями, включёнными в состав Музейного фонда Российской Федерации.

Из этого небольшого дополнения следуют весьма серьёзные последствия. Некоммерческое учреждение теперь может законно считаться музеем, если музейные предметы его фондового собрания включены в Музейный Фонд Российской Федерации. Это значит, что фонды музея (по меньшей мере, отнесённые к категории основного фонда) могут находиться в его постоянном пользовании только в статусе включённых в Музейный фонд РФ. Это включение предусматривает проведение

определённых учётно-фондовых процессов, требования к которым в общем виде описаны в ст. 6 и ст. 8 Федерального закона от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ. Музейные предметы, не прошедшие данные процессы, могут находиться в музее на законных основаниях только 1) в режиме временного хранения до ЭФЗК; 2) в режиме временного пользования как поступившие от иных собственников, владельцев и пользователей музейных предметов в каком-либо формате сотрудничества (при этом они должны быть включены в Музейный фонд Российской Федерации по месту их постоянного пользования); 3) в каждый текущий момент времени в режиме транзита в Музейный фонд Российской Федерации с обязательным соблюдением всех законно установленных временных лимитов и дедлайнов. Во всех иных случаях наличие в музее предметов, не включённых в Музейный фонд Российской Федерации, будет означать нарушение действующего законодательства и грозить риском предъявления претензий от полномочных органов.

2. *Существенный признак Музейного фонда Российской Федерации как совокупности музейных предметов – это необходимость их государственного учёта (приложение 1, ст. 3. Абзац 5.).* В прежней редакции Федерального закона от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ такой признак не оговаривался, в качестве Музейного фонда автоматически определялась вся совокупность предметов, постоянно находившихся в России и считавшихся музейными. В новой редакции статус музейного предмета как включённого в Музейный фонд Российской Федерации определяется его нахождением в установленной системе государственного учёта. Вне этой системы музейный предмет не является частью Музейного фонда РФ со всеми вытекающими последствиями.

3. *Система государственного учёта, её структура, состав и общие принципы чётко прописываются в новой редакции Федерального закона от 26.05.1996 г. (приложение 1. Ст. 6.) и в новом Положении о Музейном фонде Российской Федерации, утверждённом Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 15.01.2019 г. № 17.* Для государственных и муниципальных музеев России эта система является отчасти знакомой. Для иных государственных и муниципальных организаций, не являющихся музеями по уставу, но имеющих в

своём составе музейные подразделения, данная система часто является незнакомой полностью. Она предусматривает процедуру первичного государственного учёта, которая состоит из достаточно хорошо известных специалистам государственных и муниципальных музеев профессиональных учётных операций, и процедуру централизованного государственного учёта. Процедура централизованного государственного учёта является новой как для государственных и муниципальных музеев, так и для иных государственных и муниципальных организаций, имеющих в своём составе музеи.

На звене первичного государственного учёта для государственных и муниципальных музеев является новым:

– регламент экспертизы ЭФЗК для музейных предметов и музейных коллекций: цели, принципы, критерии экспертизы. В недалёком прошлом для государственных и муниципальных музеев процесс экспертизы не был столь регламентирован и детализирован. В иных государственных и муниципальных организациях он зачастую вообще отсутствовал.

– требование осуществлять первичную регистрацию музейного предмета в книгах поступлений основного фонда при проведении первичного государственного учёта приказом директора музея (руководителя организации) в течение 30 календарных дней со дня утверждения результатов экспертизы ЭФЗК. Со дня выхода данного приказа начинается отсчёт нормативного срока в 60 календарных дней, установленного новым Положением о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации (п. 12.4), для реализации процедуры централизованного государственного учёта (регистрации поступившего предмета в Реестре музейных предметов Госкаталога). Ранее регистрация предметов в КП не требовала особого распорядительного акта по организации.

Требования к учётным действиям на звене централизованного государственного учёта являются сравнительно новыми как для государственных и муниципальных музеев, так и для иных государственных и муниципальных организаций, имеющих в своём составе музеи. С операционной точки зрения, централизованный государственный учёт для этих музеев и организаций представляет собой регистрацию музейных предметов в Госкаталоге и завершается получением для предмета

уникального идентифицирующего номера Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации (УИН). Этот номер является единственным законным идентификатором музейного предмета при любых сделках с ним. Отсутствие УИН у музейного предмета означает незавершённость процесса централизованного государственного учёта по данному предмету, отсутствие его включения в Музейный фонд Российской Федерации, а практически – нормативную невозможность любых сделок с ним (внешние выдачи на выставки, исследования, реставрацию и консервацию, вывоз за рубеж, защиту прав в судах), кроме операций, связанных с внутримузейными передачами.

4. *Новая редакция Федерального закона от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ распространяет единые правила государственного учёта музейных предметов (а также единые правила комплектования, хранения, использования, единые требования к физической сохранности и безопасности, в том числе маркировке, реставрации и консервации) на все субъекты музейной деятельности (музеи, иные организации, физические лица, в собственности, владении или пользовании которых находятся музейные предметы).* Таким образом, в поле регулирования учётно-хранительской деятельности оказываются не только музеи (юридические лица), находившиеся там и ранее, но все организации, учреждения и граждане, фактически осуществляющие музейную деятельность. Все субъекты этой деятельности, ранее не осуществлявшие нормативно установленные систематический учёт, хранение и обеспечение безопасности музейных предметов и музейных коллекций, теперь обязаны это делать в установленном порядке (приложение 1. Ст. 5).

5. *Упомянутые единые правила в отношении государственного учёта варьируют для государственных, муниципальных музеев, иных государственных и муниципальных организаций, имеющих в своём составе музеи, с одной стороны, и для музеев негосударственных (кроме муниципальных) и физических лиц, с другой.* Для первых предусмотрен механизм реализации первичного государственного учёта через инструментарий ЭФЗК, первичную регистрацию музейных предметов в книгах поступлений и их централизованную регистрацию в Госкаталоге. Для вторых – обращение за экспертизой в ЭФЗК государственных музеев

и государственных организаций, информация о которых размещается на сайте Министерства культуры Российской Федерации, и процедура первичного учёта, осуществляемая через взаимодействие с оператором Госкаталога, получение номера первичного учёта, формируемого оператором Госкаталога, и приказ Министерства культуры Российской Федерации о включении музейных предметов в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации с последующей регистрацией полученного номера первичного учёта в книге поступлений (Положение о Музейном фонде Российской Федерации, п. 2.3., п. 4.1.– п. 4.6.).

6. *Федеральный закон от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ в обновлённой редакции серьёзно расширяет перечень групп хранения музейных фондов, подлежащих специальным режимам учёта и хранения.* Ранее перечень этих групп хранения вообще отсутствовал в тексте Федерального закона и был прописан на уровне подзаконного регулирования. Требования специального учёта и хранения были установлены для музейных предметов с содержанием драгоценных металлов и драгоценных камней, для оружия и боеприпасов, а также для государственных наград СССР и Российской Федерации. В действующей редакции Федерального закона от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ существует статья 12.1, которая, в числе вышеуказанных групп хранения также называет предметы геологии, зоологии, археологии, палеонтологии и государственные знаки почтовой оплаты (филателия). Все эти группы предметов подпадают под правовое регулирование Российской Федерации в соответствующих сферах, кроме музейного, и требуют дополнительных условий и профессиональных операций в музейном обороте. На время написания данного текста (июнь 2019 г.) отсутствуют детальные регламенты по специальному учёту и хранению для этих групп хранения, но есть все основания предполагать их появление в самом ближайшем будущем.

7. *В обновлённой редакции Федерального закона от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ появляются и нормы, регулирующие порядок разграничения форм собственности на музейные предметы и музейные коллекции в государственной части Музейного фонда Российской Федерации (приложение 1. Ст. 14. Часть 2–4).* Ранее эти нормы были прописаны на

подзаконном уровне. Принцип разграничения по сравнению с прежней редакцией Федерального закона существенно уточнён. Федеральной государственной собственностью признаются все музейные предметы и музейные коллекции, находившиеся в собственности бывшего СССР и бывшей РСФСР независимо от источников поступления или приобретённые за счёт бюджетов СССР и РСФСР до дня вступления в силу Федерального закона от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ. Также федеральной государственной собственностью признаются музейные предметы и музейные коллекции, приобретённые на законных основаниях государственными музеями и государственными организациями, находящимися в ведении Российской Федерации. Собственностью субъектов Российской Федерации признаются музейные предметы и музейные коллекции, которые находились в собственности автономных республик, автономных округов, автономных областей, городов республиканского подчинения, краёв, областей бывшей РСФСР, субъектов Российской Федерации до дня вступления в силу Федерального закона от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ. Этот вид государственной собственности распространяется также на музейные предметы и музейные коллекции, законно приобретённые государственными музеями и иными государственными организациями, находящимися в ведении субъектов Российской Федерации. Днём вступления в силу Федерального закона «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» следует считать 26 мая 1996 года.

8. *Обновлённая редакция Федерального закона от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ уточняет принципы управления музейными предметами и музейными коллекциями государственной части Музейного фонда Российской Федерации (приложение 1. Ст.16).* Установлено, что эти музейные предметы и музейные коллекции могут передаваться в безвозмездное пользование государственным и муниципальным музеям, другим организациям с разрешения федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере культуры (Министерства культуры Российской Федерации) на основании соответствующего договора. В пользование физическим лицам, с разрешения Министерства культуры Российской Федерации, могут передаваться музыкальные

инструменты, включённые в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и относящиеся к Государственной коллекции музыкальных инструментов. Важным моментом этой новации является расширения круга лиц (физических и юридических), которые могут стать законными пользователями музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации. На эту норму следует обратить внимание коллегам из вузовских, академических и иных образований музейного типа, зачастую не имеющих легальных оснований для хранения и использования собственных фондовых собраний.

9. *Уточнено право государства на преимущественное приобретение музейных предметов, включённых в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации, в случае если их собственник выразил намерение совершить сделку, связанную с их отчуждением (приложение 1. Ст. 25).* Порядок реализации этого права установлен Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.06.2017 г. № 692. Предусмотрено право принудительного выкупа музейных предметов и музейных коллекций негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации у собственников, содержащих эти предметы и коллекции бесхозным образом. Новым Положением о музейном фонде Российской Федерации предусмотрен порядок проведения государственной экспертизы таких предметов.

10. *На руководителя музея или иной организации возлагается ответственность за своевременную постановку музейных предметов на государственный учёт и за достоверность сведений, передаваемых в Госкаталог (приложение 1. Ст. 38).* Предусмотрено введение в Кодекс об административных правонарушениях статьи с санкциями за нарушения законодательства о Музейном фонде Российской Федерации. Кроме того, ст. 10 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ предусматривает основания для проведения внеплановых проверок в сфере соблюдения законодательства о Музейном фонде Российской Федерации.

III. Организация музейного учётного процесса.

Стадии, мероприятия, действия

Вышеуказанные изменения в музейном законодательстве существенно повлияли на музейные учётные практики. В настоящее время учётный процесс в музеях демонстрирует две значимые тенденции:

– качественные изменения. Меняется состав учётного процесса, его структура, появляются новые инструменты и документальные формы. Возникают новые комплексы учётных практик, ранее не существовавшие, например, регистрация музейных предметов и сделок с ними в Госкаталоге;

– масштабные изменения. В процесс государственного учёта музейных предметов и музейных коллекции вовлекаются субъекты музейной деятельности, ранее его не осуществлявшие. При этом нормативно установленный сценарий учётного процесса варьирует для различных групп этим субъектов. Музеи государственных и муниципальных организаций, для которых музейная деятельность не является основной (университетские, академические музеи, музеи системы среднего и средне-специального образования, музеи государственных и муниципальных учреждений – «немусеев»), должны осуществлять учётный процесс по одному нормативному сценарию, негосударственные (кроме муниципальных) музеи – юридические лица и их владельцы – физические лица – по другому.

При этом следует отметить, что процесс становления обновлённой учётной системы в музейном мире России далеко не завершён. На момент написания настоящего пособия (июнь 2019 г.) ожидается появление Единых правил комплектования, учёта, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, которые, вне всякого сомнения, внесут новшества в нормативные требования, предъявляемые и к организации учётно-хранительского процесса, и к его отдельным практикам. Прогнозируются и другие перемены в нормативно-правовой базе регулирования учётно-хранительской сферы в музеях Российской Федерации, в том числе связанные с дальнейшим совершенствованием базового Федерального закона от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ. Ко всему этому следует быть готовыми.

Вместе с тем, главная цель музейного учётно-хранительского процесса остаётся неизменной и заключается в охране интересов собственников музейных предметов и музейных коллекций, защите их прав на эти предметы и коллекции путём обеспечения сохранности и безопасности культурных ценностей, находящихся в музеях. Пребудет в неизменности и базовый принцип

учётного процесса, который можно сформулировать так: учётные действия в музее следуют за музейным предметом. Движения предмета, физические и юридические, формируют общую логику музейного учётного процесса.

В данной логике можно выделить следующие стадии этого процесса: 1) приём предметов в фондовое собрание музея (взаимодействие со сдатчиками, экспертиза культурной ценности, звено первичного государственного учёта, звено централизованного государственного учёта, закрытие сделки со сдатчиком, определение ответственного хранения, регистрация во вспомогательных учётных форматах); 2) учёт на этапе постоянного пользования (инвентаризация, проведение сверок наличия музейных предметов с учётной документацией, оформление движения предметов, в различных видах этого движения, оформление реставрации и консервации); 3) исключение музейных предметов из Музейного фонда Российской Федерации и из фондового собрания конкретного музея. К этому следует добавить особенности специальных режимов учёта и хранения (в текущем периоде – по трём группам хранения, на перспективу – по расширенному составу данных групп).

На каждой из этих стадий учётного процесса требуется организация определённых мероприятий, совершение определённых профессиональных действий, оформление определённых документов, использование определённых инструментов. При этом данные мероприятия, действия, документы и инструменты будут различаться для группы государственных и муниципальных музеев, иных государственных и муниципальных организаций – субъектов музейной деятельности – и для группы негосударственных (кроме муниципальных) субъектов этой деятельности. Мы рассмотрим учётный процесс последовательно для каждой из данных групп. Итак:

1. Учётный процесс в государственных, муниципальных музеях, иных государственных и муниципальных организациях – субъектах музейной деятельности

1.1. *Стадия 1. Приём новых поступлений в Музейный фонд Российской Федерации и в собрание музея.*

1.2. Локальная нормативная база учётного процесса в музее (организации).

Прежде чем перейти к описанию стадий учётного процесса и внутренних этапов этих стадий, необходимо сделать важную предварительную оговорку.

Учётный процесс в музее (организации) требует определённой локальной нормативной базы. Эта база может быть представлена внутренней инструкцией по учёту и хранению музейных фондов музея (организации). Такая инструкция разрабатывается с учётом положений пока действующей Инструкции по учёту и хранению культурных ценностей, находящихся в государственных музеях СССР от 17.07.1985 г., кроме того в ней может быть полноценным образом учтён собственный учётно-хранительский опыт музея (организации), а также накопленный в профессиональном музейном сообществе опыт коллег. Многие специалисты в сфере учёта и хранения музейных фондов отмечают, что внутренняя инструкция по учёту и хранению музейных фондов есть творческий процесс и продукт, адаптированный к опыту и актуальным проблемам конкретного музея, отражает его собственные особенности, а потому не может быть жёстко унифицированной по образцам федеральной нормативной базы либо по примеру других музеев. Вместе с тем, в любой внутренней инструкции по учёту и хранению музейных фондов целесообразно предусмотреть следующие элементы:

- определение целей, принципов и порядка формирования фондового собрания данного музея (организации) в связи с принятой концепцией комплектования фондов;

- определение категорий музейных предметов фондового собрания музея (основной фонд, научно-вспомогательный фонд, иные необходимые виды музейного фондирования);

- определение структуры фондового собрания по группам хранения (типы и виды объектов движимого культурного наследия, комплектуемые музеем по тематике и материалам) и по коллекциям (группы предметов, объединённые признаком коллекции по определению ст. 3 Федерального закона от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ);

- определение требований, установленных к управлению фондовым собранием музея (организационно-управленческая структура учётно-хранительской деятельности, позиции заместителя директора (руководителя) – куратора учётно-хранительского направления, главного хранителя, руководителей учётных, хранительских, реставрационных подразделений, хранителей, реставраторов, иных нужных специалистов, их сфера компетенции, функции, задачи);

- определение требований к ответственному хранению, принятых в

данном музее (принципы, структура, порядок реализации, требования к ответственным хранителям, их функции и задачи);

– принципы и порядок организации учётных процессов, адаптированные к возможностям и потребностям данного музея (организации);

– принципы, порядок, способы осуществления хранения музейных предметов и музейных коллекций в данном музее во всех его основных режимах (температурно-влажностный, биологический, световой, режим поддержания чистоты, режим профилактики угроз сохранности);

– определение требований к материально-технической базе хранения музейных предметов и музейных коллекций (требования к помещениям хранения, в том числе к выставочным залам, к оборудованию стационарного хранения, экспозиционно-выставочному оборудованию, к приборам контроля и управления режимов хранения, к расходным материалам, используемым в хранении);

– порядок реставрации и консервации музейных предметов, при наличии собственного реставрационного подразделения (требования к материально-техническим условиям реставрации и консервации, организации основных рабочих процессов, квалификации персонала).

Взаимодействие со сдатчиками предметов

Следует отметить, что существуют следующие способы поступлений предметов в музей:

– «закупка (купля–продажа)» – возмездное приобретение предмета для своего учредителя (собственника) за денежные средства;

– «дар» – безвозмездное приобретение музеем предмета для своего учредителя (собственника), не обусловленное целевым назначением использования данного предмета;

– «пожертвование» – безвозмездное приобретение музеем предмета для своего учредителя (собственника), обусловленное определённым целевым назначением (рекомендуется заявлять целевое назначение такого использования, на основании ст. 27 Федерального закона от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ «Цели создания музеев в Российской Федерации», – осуществление просветительской, научно-исследовательской и образовательной деятельности, хранение музейных предметов и музейных коллекций, выявление и собиране

предметов и музейных коллекций, изучение музейных предметов и музейных коллекций, публикация музейных предметов и музейных коллекций);

– «поступление в результате обмена музейными предметами с другим музеем» – приобретение музеем предмета для своего учредителя (собственника) путём обмена на предмет из собственного музейного собрания. В практике этот способ встречается сравнительно редко, но нормативно он вполне возможен;

– «безвозмездная передача» – приобретение музеем предмета для своего учредителя (собственника) на основании существующего у учредителя (собственника) законного права на данный предмет. Этот способ поступления используется при приёме предметов, которым по закону положено находиться в музее (например, приём в государственную часть Музейного фонда Российской Федерации случайных находок предметов археологии) либо тогда, когда поступление предметов в музей возникает в результате исполнения служебных обязанностей его сотрудниками (например, сборы в этнографической экспедиции, организованной музеем).

Первые четыре способа поступлений требуют оформления сделки по передаче и приёму предмета соответствующими договорами (договор купли–продажи, договор дарения, договор пожертвования, договор мены) с фиксацией перехода права собственности на данный предмет. Способ безвозмездной передачи перехода права собственности не предусматривает (это случай, когда сдатчик по определению не собственник) и заключения договора не требует. Если сдатчик при безвозмездной передаче не является штатным сотрудником музея или организации–владельца музея, приём предмета производится по его письменному заявлению. Если такой сдатчик является штатным сотрудником музея или организации–владельца музея и приём данного предмета осуществляется в рамках выполнения служебных обязанностей, предмет принимается на основании полевой описи.

Независимо от конкретного способа приёма–передачи предмета, при взаимодействии со сдатчиком следует совершить следующие действия:

– принять у сдатчика письменное заявление с выраженным в ясной форме намерением передать данный предмет, находящийся в его личной собственности либо в собственности юридического лица, которое сдатчик представляет, в музей на постоянное пользование. В письменном заявлении необходимо

указать сведения, позволяющие идентифицировать личность сдатчика (данные удостоверения личности) и установить с ним контакт (адрес, телефон, e-mail). Ввиду того, что сдатчику предлагается указать в заявлении его персональные данные, необходимо предложить ему предоставить официальное согласие на обработку персональных данных.

Заявление от сдатчика, составленное в письменной форме, – важный элемент учётного процесса. Музей не имеет нормативных и оперативных возможностей по проверке личности сдатчиков и не может гарантировать некриминальное происхождение большинства предметов, предлагаемых на закупку. Наличие письменного заявления с явно выраженным утверждением сдатчика о нахождении предмета в его личной собственности возложит ответственность за это утверждение на сдатчика.

– физически принять у сдатчика предмет на временное хранение в целях проведения экспертизы культурной ценности предмета и решения вопроса о его приёме в фонды музея экспертной фондово-закупочной комиссией музея (ЭФЗК). Данный приём оформляется актом приёма на временное хранение до экспертной фондово-закупочной комиссии (шифр АКТ ВХ ЭФЗК). Акт составляется в двух экземплярах (по одному для каждой стороны), подписывается сдатчиком и сотрудником музея, назначенным временным ответственным хранителем данного предмета до решения ЭФЗК. В акте осуществляется подробное описание предмета, особое внимание обращается на состояние его сохранности и возможные дефекты сохранности. Это позволит избежать конфликтов и недоразумений в случае принятия ЭФЗК решения об отказе приёма данного предмета в собрание музея. Акт ВХ ЭФЗК подлежит регистрации в специальной книге регистрации актов данного вида (такой регистрации подлежат акты всех видов, формируемые в учётном процессе, при этом на каждый вид активирования следует завести отдельную книгу (журнал) регистрации).

– если предмет поступает способом безвозмездной передачи от профессионального археолога, сдающего результаты археологических исследований в государственную часть Музейного фонда Российской Федерации, либо от штатного сотрудника музея, осуществляющего комплектование собрания музея в рамках своих служебных обязанностей, на передаваемые предметы составляется полевая опись. Этот документ в данном случае служит основанием для приёма предметов. В полевой описи фиксируется наименование предмета,

приводятся его краткое описание и характеристика состояния сохранности, количество единиц предметов в данном поступлении.

Экспертиза культурной ценности предмета

Приём предмета на ВХ ЭФЗК открывает следующий этап стадии поступления предмета в собрание музея и в Музейный фонд Российской Федерации – экспертизу его культурной ценности, по итогам которой может быть принято решение о включении предмета в фондовое собрание музея, а в случае обоснования его отнесения к категории основного фонда – и о включении в Музейный фонд Российской Федерации.

Осуществление такой экспертизы в государственных, муниципальных музеях, а также в государственных и муниципальных организациях (субъектах музейной деятельности, относится к полномочиям специального коллегиального органа) экспертной фондово-закупочной комиссии (ЭФЗК). Такая комиссия должна быть создана в каждом государственном, муниципальном музее, государственной и муниципальной организации, имеющей в своём составе музей, владеющей или пользующейся музейными предметами и музейными коллекциями. ЭФЗК создаётся приказом директора (руководителя организации), её персональный состав и график проведения заседаний, как правило, утверждаются на календарный год. По должности ЭФЗК возглавляет главный хранитель либо лицо, на которое возложены обязанности главного хранителя, решения ЭФЗК подлежат утверждению директором музея (руководителем организации). Персональный состав ЭФЗК формируется из штатных сотрудников музея (организации), допускается привлечение в этот состав необходимых сторонних специалистов по согласованию. Решения ЭФЗК принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов, в связи с чем рекомендуется формировать состав ЭФЗК нечётной численности, чтобы избежать патовых ситуаций при голосовании. Численность персонального состава ЭФЗК нормативно не ограничена. Следует разработать и утвердить Положение об ЭФЗК музея, в котором прописать:

- полномочия и ответственность ЭФЗК;
- порядок формирования ЭФЗК;
- порядок функционирования ЭФЗК.

Экспертиза культурной ценности предметов экспертной фондово-закупочной комиссией музея (далее экспертиза ЭФЗК) проводится в порядке,

установленном Положением о Музейном фонде Российской Федерации от 15.01.2019 г. Она включает в себя:

- исследование объекта экспертизы;
- проведение измерений параметров объекта экспертизы (длина, ширина, высота, диаметр) объекта и фрагментов (при наличии); масса (для предметов минералогии, палеонтологии, метеоритов, драгоценных металлов и камней и других);
- изучение специализированной литературы, а также открытых источников информации в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
- фотофиксацию культурных ценностей (общий вид объекта экспертизы и отдельных его фрагментов, если он состоит из составных частей; особых отметок, имеющих на объекте экспертизы (марки, клейма, метки, записи, ярлыки, штампы, печати и другие); имеющих повреждений (при наличии).

В соответствии с требованиями Положения о Музейном фонде Российской Федерации, ЭФЗК устанавливает следующие сведения об объекте экспертизы:

- автор (изготовитель);
- дата (период) и место (регион) создания;
- материал, технологии исполнения, технические средства, используемые при создании объекта экспертизы;
- место обнаружения (для палеонтологических, археологических, этнографических предметов);
- состояние сохранности.

Данный перечень не является закрытым, в зависимости от особенностей объекта экспертизы могут быть установлены и иные значимые сведения о нём. ЭФЗК вправе самостоятельно выбирать научные методы и подходы для исследования тех или иных объектов в рамках экспертизы.

По результатам экспертизы ЭФЗК составляется протокол, в котором должны присутствовать следующие сведения:

- дата проведения заседания и номер протокола;
- сведения о лицах, проводивших экспертизу (фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон, адрес электронной почты, специальность, стаж работы по специальности, должность, учёное звание и учёная степень (при наличии));
- описание объекта экспертизы на дату начала исследования;
- вопросы, поставленные в отношении объекта экспертизы;

– описание хода и результатов проведённых исследований с указанием применённых методов, приборов и оборудования, использованных для сравнения эталонов и аналогов, и их происхождения;

– выводы:

- о наличии историко-культурной, художественной, научной и иной ценности объекта экспертизы и отнесении его к музейным предметам;
- об отсутствии историко-культурной, художественной, научной и иной ценности объекта экспертизы и об отказе в приёме объекта в собрание музея и в Музейный фонд Российской Федерации.

Следует отметить, что все полномочия по экспертизе предмета при приёме его в собрание музея и в Музейный фонд Российской Федерации находятся у ЭФЗК. Это не означает, что существует запрет ссылаться на точки зрения, мнения и выводы сторонних специалистов, но право формировать результаты экспертизы и ответственность за её результаты принадлежат только действующим членам ЭФЗК, независимо от их принадлежности к штату музея (организации).

ЭФЗК оформляет утверждение результатов экспертизы отдельным протоколом, в котором формулирует решение:

- принять предмет в собрание музея с указанием категории фонда по культурной ценности (в основной фонд, в научно-вспомогательный фонд, в иной вид фонда, предусмотренный внутренней инструкцией по учёту и хранению музея (организации), коллекции, предусмотренной данной инструкцией);
- отказать в принятии предмета в собрание музея со ссылкой на протокол экспертизы.

В последнем варианте предмет возвращается сдатчику. Возвращение оформляется актом возврата из ВХ ЭФЗК, акт регистрируется в специальной книге (журнале) регистрации актов данного вида.

В случае положительного решения ЭФЗК по приёму предмета в собрание музея данный предмет продолжает путь по маршрутам музейного учётного процесса.

Протокол ЭФЗК с итоговым решением подписывается всеми членами ЭФЗК, полномочия которых установлены приказом по персональному составу ЭФЗК на текущий календарный год, и утверждается директором музея (руководителем организации).

Первичный государственный учёт

В соответствии с п. 4.1. Положения о Музейном фонде Российской Федерации от 15.01.2019 г., государственные и муниципальные музеи, иные государственные и муниципальные организации – субъекты музейной деятельности – осуществляют первичный государственный учёт, в соответствии с частями 9-13 ст. 6 Федерального закона от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ.

Этот процесс предусматривает следующие мероприятия и действия:

– подготовку и издание распорядительного акта (приказа) директора музея (руководителя организации) об осуществлении первичной регистрации предметов, принятых в собрание музея решением ЭФЗК в книге поступлений (главной инвентарной книге) музея (организации). По данному приказу должны быть проведены только предметы, отнесённые решением ЭФЗК к основному фонду. Ст. 6 Федерального закона от 26.05.1996 г. устанавливает нормативный срок для этой операции – 30 календарных дней со дня утверждения результатов экспертизы ЭФЗК (то есть, с даты итогового протокола ЭФЗК);

– регистрацию этих предметов в книге поступлений основного фонда. Книги поступлений оформляются отдельно на каждую категорию (фонд) культурной ценности музейных предметов. Для фондов временного хранения (например, поступивших для определённых целей из других музеев) заводится книга поступлений временного хранения.

В книге поступлений музейный предмет в хронологическом порядке получает свой первый учётный номер. В этом учётном документе разрешается суммарная запись предмета, состоящего из двух и более физических единиц хранения (например, лыжи, обувь, шахматы и иные настольные игры, посуда с крышкой и т.д.), а также массовых единовременных поступлений из одного источника (клады, групповые находки). В этом случае единый номер присваивается всему массиву поступления, его отдельные элементы – единицы хранения – нумеруются дополнительно к данному номеру через знак дроби (слэш). Например, сапоги: общий номер по книге поступлений – КП 777, номер левого сапога КП 777/1, номер правого соответственно КП 777/2. В случае регистрации в книге поступлений единого массового поступления из одного источника (клад, групповая находка) такие поступления попредметно расшифровываются в особом документе – коллекционной описи, который создаётся

как неотъемлемое приложение к книге поступлений. В этом случае в книге поступлений на запись в коллекционной описи делается соответствующая ссылка. В книге поступлений не допускаются суммарная запись и дробные номера при регистрации музейных предметов с содержанием драгоценных металлов и драгоценных камней.

В книгу поступлений вносятся следующие сведения о музейном предмете:

- автор (изготовитель), авторская школа;
- материал, цвет, техника изготовления;
- измеримые параметры (размер, вес, объём);
- состояние сохранности, описание дефектов при наличии;
- особые приметы и средства индивидуализации (печати, штампы, клейма, автографы, текстовые маргиналии и т.д.);
- способ поступления, источник поступления, обстоятельства поступления, стоимость (при закупке);
- легенда и обстоятельства бытования (при возможности).

Завершение сделки со сдатчиком (источником поступления) может осуществляться параллельно с первичным государственным учётом.

В рамках этого шага реализуются следующие мероприятия и действия:

- заключение договора со сдатчиком при закупке, дарении, пожертвовании;
- заключение договора мены при обмене с другим музеем;
- оплата закупки (в случае поступления путём купли–продажи);
- заключение акта приёма музейного предмета в постоянное пользование (АКТ ПП). Если соответствующий договор подтверждает переход права собственности на предмет от сдатчика к собственнику музея (организации), то акт приёма в постоянное пользование подтверждает физическую передачу предмета от сдатчика в распоряжение музея (организации). Акт ПП составляется на основании итогового протокола ЭФЗК и соответствующего договора о приобретении, полевой описи либо письменного заявления сдатчика предмета археологии как случайной находки. Акт подписывается сдатчиком, ответственным хранителем на ВХ ЭФЗК и главным хранителем, утверждается директором музея (руководителем организации). Акт ПП подлежит регистрации в специальной книге (журнале) регистрации актов ПП.

Следует отметить распространённую ошибку в службах учёта музеев – заключение договоров уже при первом взаимодействии со сдатчиком, до

экспертизы ЭФЗК, решения ЭФЗК, в некоторых случаях и до ВХ ЭФЗК. Все договоры со сдатчиком могут заключаться только на основании положительного решения ЭФЗК о приёме предмета в собрание музея, следовательно, не ранее утверждения итогового протокола ЭФЗК директором музея (руководителем организации).

Определение ответственного хранения

Все предметы, поступившие в собрание музея, независимо от категории культурной ценности, установленной экспертизой ЭФЗК, подлежат оформлению на ответственное хранение. Вновь поступившие музейные предметы передаются на ответственное хранение ответственному хранителю коллекции, назначенной этим предметам итоговым решением ЭФЗК об их приёме в собрание музея. Эта передача требует документального оформления в виде составления акта приёма–передачи музейных предметов на ответственное хранения (АКТ ОХ). Данный акт составляется на основании акта приёма предмета в постоянное пользование (акт ПП) и заключается между ответственным хранителем соответствующей коллекции и временным ответственным хранителем ВХ ЭФЗК, утверждается главным хранителем. Если главный хранитель сам является по данному акту ОХ ответственным хранителем, акт ОХ утверждается директором музея (руководителем организации). В акте ОХ приводится описание предмета (идентифицирующие внешние признаки, сохранность). Акт ОХ составляется в трёх экземплярах – по одному для подписавших его сторон, один – для подразделения музея (организации), отвечающей за учётный процесс. Акты ОХ регистрируются в книге (журнале) регистрации актов данного вида.

Централизованный государственный учёт

Все музеи, иные организации-субъекты музейной деятельности осуществляют централизованный государственный учёт музейных предметов путём их регистрации в Госкаталоге Музейного фонда Российской Федерации.

Действующим законодательством предусмотрены два режима регистрации музейных предметов в Госкаталоге:

– для музейных предметов, зарегистрированных в книгах поступлений основного фонда до дня вступления в силу Федерального закона от

03.07.2016 г. № 357-ФЗ (то есть на дату 31 декабря 2016 г.), – по планам-графикам, составленным индивидуально, с поквартальной детализацией для каждого музея (организации) – полностью в срок до 31.12.2025 г. Данные музейные предметы считаются включёнными в Музейный фонд Российской Федерации, требуется окончательное оформление данного статуса путём их регистрации в Госкаталоге. Планы-графики формировались музеями самостоятельно и направлялись в Министерство культуры Российской Федерации в срок до 15 августа 2017 г. Практика показывает, что выполнили это требование не все музеи, что, разумеется, не освобождает эти музеи от обязательства по формированию планов-графиков, доведения их до Минкультуры РФ и воплощения в действительность.

– для музейных предметов, отнесённых решением ЭФЗК к основному фонду и прошедших первичную регистрацию к книгам поступлений (главных инвентарных книгах), начиная с даты 01.01.2017 г., процедура регистрации в Госкаталоге, в соответствии с Положением о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации от 01.12.2017 г. П. 12.4. данного Положения, устанавливает нормативный срок реализации этой процедуры – 60 календарных дней с даты первичной регистрации музейных предметов в книгах поступлений основного фонда (главных инвентарных книгах). Определяется этот срок датой выхода приказа директора музея (руководителя организации) о первичной регистрации этих предметов.

Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации, в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 26.05.1996 г., является федеральной государственной информационной системой государственного учёта музейных предметов и музейных коллекций, включённых в Музейный фонд Российской Федерации.

Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации состоит из трёх специализированных реестров:

– Реестр Музейного фонда – база данных музейных предметов основного фонда, содержащая комплексные сведения о музейном предмете и его графическое изображение;

– Реестр музеев – база данных собственников, владельцев и пользователей музейных предметов и музейных коллекций: музеев, иных организаций, имеющих, владеющих и использующих музейные предметы и музейные

коллекции, физических лиц – собственников, владельцев и пользователей музейных предметов и музейных коллекций;

– Реестр сделок с музейными предметами и музейными коллекциями – база данных оснований возникновения, перехода и прекращения прав на музейные предметы и реквизитов подтверждающих их документов.

Каждый реестр Госкаталога предусматривает присвоение каждой единице каталогизации (музейный предмет, музей, сделка) уникального идентифицирующего номера (УИН) Госкаталога, который является единственным законным идентификатором данных музейного предмета, музея, сделки в их деловом обороте. Отсутствие такого номера автоматически означает серьёзные ограничения по возможностям данного оборота для любого музея (организации).

В соответствии со ст. 10. Федерального закона от 26.05.1996 г., оператором Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации является Министерство культуры Российской Федерации. Музеи, иные организации-собственники, владельцы и пользователи музейных предметов и музейных коллекций при регистрации музейных предметов в Госкаталоге взаимодействуют с Департаментом музеев Минкультуры РФ.

Технически взаимодействие музеев с базой данных реестров Госкаталога возможно в двух режимах:

– интерактивное взаимодействие через экранные формы в личном кабинете музея (организации) на официальном портале Госкаталога <https://goskatalog.ru/portal/#/>. Личный кабинет для музея (организации) открывается оператором Госкаталога по итогам регистрации на портале;

– взаимодействие через модуль Госкаталога в автоматизированной информационной музейной системе по учёту и хранению музейных фондов. Такие модули предусмотрены в семействе АИС КАМИС, а также в семействе АИС «Музей» (Музей 3, Музей 4).

Практика показывает, что последний вариант (работа через модуль музейной АИС) является более удобным вариантом. Модули музейных АИС предусматривают опцию обратного экспорта УИН, получаемых в реестрах Госкаталога. При обратном экспорте эти УИН автоматически передаются в музейную АИС, размещаются в требуемых полях её базы данных и накапливаются в ней нарастающим итогом. При работе с экранными формами личного кабинета обратного экспорта номеров не предусмотрено, получаемые УИН

необходимо фиксировать, систематизировать и накапливать в ручном режиме. При возрастающем по мере увеличения числа регистрируемых музейных предметов общем количестве УИН потери информации и затруднения оперирования ею оказываются практически неизбежными.

При текущей работе по регистрации музейных предметов в Госкаталоге необходимо учитывать следующие моменты:

– при регистрации музейного предмета в реестре Музейного фонда Госкаталога необходимо заполнять все поля структуры описания (всего их 27) как текстовые, так и графические. Любое пустое поле зафиксировывает регистрацию в статусе черновика, а уникальный идентифицирующий номер (УИН) данному предмету присвоен не будет до полного заполнения. Не следует пытаться обмануть систему путём внесения в поля (текстовые и графические) нерелевантных текстов и изображений – система контроля описаний в Госкаталоге предусматривает возможность быстрого выявления таких попыток;

– единственным внутренним идентификатором музейного предмета в базе Госкаталога является его номер по книге поступлений (главной инвентарной книге). Поле описания данного номера является единственным неизменным полем в системе, все остальные поля подлежат редактированию. Правила Госкаталога исключают дробные номера по книге поступлений, а также любые другие сложносочинённые номера (использующие дефисы, тире, иные значки), которые нередко встречаются в старых учётных документах музеев. Данные номера следует привести к приемлемому для Госкаталога виду решением ЭФЗК. Следует иметь в виду, что дробные номера суммарных записей по книгам поступлений будут учитываться в Госкаталоге по части номера до дроби (слэша). Так, если пара лыж зарегистрирована в книге поступлений дробным номером, в Госкаталоге она будет зарегистрирована как один предмет (в этом случае обе единицы хранения будет нужно представить по количеству как составные части одного предмета в соответствующем поле описания реестра Музейного фонда). Если пара лыж зарегистрирована в книгах поступлений под отдельными номерами, в реестре Музейного фонда Госкаталога она будет представлена как два музейных предмета.

– заполнение поля реестра Музейного фонда Госкаталога «Категория ценности музейного предмета», в соответствии с Приложением № 2 Положения о Государственном каталоге

Музейного фонда Российской Федерации от 01.12.2017 г., требует обращения к законодательству по гражданской обороне. При определении этой категории ценности можно использовать Методические рекомендации по выполнению мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, разработанные Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России). В соответствии с этими Методическими рекомендациями выделяются культурные ценности следующих категорий:

– культурные ценности мирового значения. К ним относятся:

1) музейные предметы с содержанием драгоценных металлов и драгоценных камней;

2) предметы, подлежащие эвакуации в безопасное место без особого решения их собственника в соответствии с планами эвакуации культурных ценностей в чрезвычайных ситуациях учреждения (организации);

– культурные ценности общероссийского значения. К ним относятся музейные предметы, подлежащие эвакуации в безопасное место по особому решению собственника в соответствии с планами эвакуации культурных ценностей в чрезвычайных ситуациях учреждения (организации);

– культурные ценности местного значения. К ним относятся культурные ценности, не эвакуируемые в чрезвычайных ситуациях, а подлежащие укрытию на месте в соответствии с планами эвакуации культурных ценностей в чрезвычайных ситуациях учреждения (организации).

– если в книге поступлений основного фонда отсутствует полная дата поступления музейного предмета, соответствующее поле реестра Музейного фонда Госкаталога можно заполнить условными числом и месяцем года поступления. Так, если музейный предмет значится поступившим в основной фонд собрания музея в 1978 году, в базу данных Госкаталога можно внести дату: 01.01.1978 г. Год поступления имеет принципиальное значение и условным быть не может – от него зависит форма собственности на музейный предмет.

В Реестре сделок Госкаталога регистрируются следующие операции с музейными предметами и музейными коллекциями:

- закупка (купля–продажа);
- дарение;

– пожертвование;

– обмен;

– любая передача во временное владение или пользование (в том числе: временная выдача другому юридическому или физическому лицу в Российской Федерации и за рубежом);

– наследование по закону или по завещанию;

– передача в безвозмездное пользование;

– передача в доверительное управление имуществом;

– закрепление на праве оперативного управления.

В реестр музеев Госкаталога в отношении музеев и иных организаций, владеющих музейными предметами и музейными коллекциями или использующих их, вносятся сведения:

– полное и сокращённое наименование в соответствии с данными ЕГРЮЛ;

– ИНН в соответствии с данными ЕГРЮЛ;

– сведения об организационно-правовой форме юридического лица;

– основной государственный регистрационный номер юридического лица в соответствии с данными ЕГРЮЛ;

– сведения о месте нахождения юридического лица;

– сведения о собственнике/учредителе юридического лица;

– сведения о профиле музея;

– сведения о руководителе юридического лица;

– сведения о юридическом лице в соответствии с общероссийскими классификаторами (общероссийский классификатор предприятий и организаций (ОКПО), классификатор организаций, предприятий и учреждений культуры (КОПУК);

– сведения об обособленных подразделениях юридического лица, осуществляющих музейную деятельность (управления, филиалы, отделы, иные структурные подразделения);

– доменное имя официального интернет-ресурса юридического лица;

– контактный номер телефона юридического лица;

– адрес электронной почты юридического лица;

– сведения о порядке и условиях доступа к музейным предметам и музейным коллекциям музейного собрания юридического лица;

– сведения о паспорте безопасности места массового пребывания людей;

– сведения о музейных предметах, находящихся у юридического лица на соответствующем правовом основании (документ о закреплении на праве оперативного управления, договор о передаче в безвозмездное пользование, иные документы);

– общая численность музейных предметов с указанием численности музейных предметов, внесённых в базу автоматизированной информационной системы;

– опись томов книг поступлений основного фонда (главной инвентарной книги) с приложениями их электронных копий;

– сведения об организации юридическим лицом деятельности по взаимодействию с Госкаталогом.

Маркировка музейных предметов

Требование обязательной охранной маркировки (нанесения учётных номеров) музейных предметов, в соответствии со ст. 5. Федерального закона от 26.05.1996 г., предъявляется ко всем, без исключения, музеям, иным организациям, в собственности, владении, пользовании которых находятся музейные предметы, включённые в Музейный фонд Российской Федерации. Конкретные принципы, способы, материалы, допустимые к применению при осуществлении охранной маркировки музейных предметов, будут установлены едиными правилами комплектования, хранения, учёта и использования музейных предметов и музейных коллекций.

Следует иметь в виду, что технические возможности охранной маркировки музейных предметов существенно изменились по сравнению с нормами маркировки, установленными Инструкцией по учёту и хранению культурных ценностей, находящихся в государственных музеях СССР 1985 года. В текущем десятилетии Министерство культуры Российской Федерации, ряд федеральных музеев России в сотрудничестве с профильными научно-исследовательскими институтами проводили исследовательские работы, разработку технологий и их тестирование в области принципиально новых маркирующих составов, позволяющих наносить на музейные предметы скрытые (видимые только в определённых спектрах освещения) номера, устойчивые к воздействию влажности и высокой температуры.

Принимая во внимание данные обстоятельства, музеям, иным организациям-субъектам музейной деятельности следует быть готовыми:

– к тотальной перемаркировке имеющихся предметов в соответствии с новыми требованиями к охранной маркировке, которые появятся вместе с едиными правилами комплектования, хранения, учёта и использования музейных предметов и музейных коллекций. В настоящее время (июнь 2019 г.) этого пока не произошло.

– к приобретению, освоению, нормативному регулированию оборота, хранения и использования новых инструментов и материалов для охранной маркировки музейных предметов.

Эта сложная и ресурсоёмкая задача может стать одним из приоритетных направлений целевой государственной поддержки музейной деятельности в стране.

Дополнительные формы учёта

По завершении процедур централизованного государственного учёта в нормативно установленные сроки можно зарегистрировать музейные предметы в документальных формах дополнительного учёта, а именно:

– в топографических описях – документах, фиксирующих текущее место расположения предметов;

– в рабочих каталогах, группирующих музейные предметы по тематике, материалу, датировке, месту происхождения и т.д., в том числе, в музейных автоматизированных информационных системах;

– в научных и атрибуционных паспортах, фиксирующих данные атрибуции и первичного изучения предмета, в дальнейшем используемые в музейных коммуникациях и в проектной деятельности.

Данные учётные документы имеют не нормативный и регулирующий, а научный и технический функционал и используются в организации оборота музейных предметов во всех формах их законного использования.

1.3. Стадия 2. Учёт при постоянном пользовании (хранении) музейных предметов и музейных коллекций.

Инвентаризация музейных предметов

Все музейные предметы, прошедшие учётные процедуры приёма в постоянное пользование музея (организации), подлежат инвентаризации, итоги которой фиксируются в инвентарных книгах.

Инвентарные книги создаются отдельно на каждую категорию фондов. Для музейных предметов, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни, дополнительно создаются специальные инвентарные книги. Целью инвентаризации музейных предметов является организация учёта музейных предметов и музейных коллекций на уровне отдельных физических единиц хранения, поэтому в инвентарных книгах запрещается суммарная запись сложносоставных предметов (состоящих из двух и более физических единиц хранения) и однородных одновременных массовых поступлений. Соответственно, инвентарные номера, в отличие от номеров по книге поступлений, не могут быть дробными.

Регистрация музейных предметов в инвентарных книгах производится после их оформления в ответственное хранение и составления актов передачи музейного предмета на ответственное хранение (актов ОХ). Рекомендуется соблюдать нормативный срок такой регистрации – не позднее двух месяцев со дня регистрации соответствующего акта ОХ в специальной книге (журнале) регистрации актов ОХ.

Сверка наличия музейных предметов с данными учётной документации

Производится в целях обеспечения регулярного мониторинга и контроля физического наличия музейных предметов в собрании музея, актуального состояния их сохранности и адекватности текущих данных учётной документации.

Планы сверки наличия музейных предметов с данными учётной документации (далее сверка) формируются в музеях на календарный период (как правило, год) и утверждаются приказом директора музея (руководителя организации). По итогам сверки составляется акт сверки, в случае выявления устойчивых расхождений между данными учётной документации и фактическим наличием музейных предметов составляются соответствующие акты расхождения. Акты подписываются главным хранителем и специалистами по учёту и хранению, осуществивших сверку в плановом порядке по соответствующему приказу. На основании актов расхождения проводятся действия по выяснению их причины и принятию соответствующих мер.

Сверки организуются в музеях (организациях) исходя из их собственного видения необходимости сверок по объёмам, очерёдности и временному графику. Некоторые группы хранения, подлежащие режимам специального

учёта и хранения, требуют обязательных ежегодных сверок, к которым предъявляются специфические требования.

Оформление движения музейных предметов и музейных коллекций

Музейные предметы и музейные коллекции, пребывающие в собраниях музеев (организаций) в режиме постоянного пользования, одновременно находятся в активном гражданском обороте и используются в музейных коммуникациях и в проектной деятельности музеев (организаций). Это обстоятельство регулярно требует различных движений музейных предметов и музейных коллекций, связанных с их физическим перемещением в сочетании с временным переходом установленной ответственности за них от одного лица (физического или юридического) к другому лицу. Такие движения подлежат оформлению по установленным правилам, причём эти правила различаются в зависимости от вида данного движения. В музейной практике существует несколько таких видов:

– внутримузеевая передача – переход ответственности за музейный предмет при смене ответственных хранителей, а также от постоянного ответственного хранителя музейного предмета (музейной коллекции) к временному ответственному лицу из числа штатных сотрудников данного музея (организации) во временное пользование. Такие движения являются обычным делом при подготовке и реализации выставочных проектов, научных исследований, подготовке изданий и веб-ресурсов. Ответственность за музейный предмет (коллекцию) при таком движении не выходит за пределы данного юридического лица;

– внешняя выдача по Российской Федерации – временный переход ответственности от юридического лица (государственного или муниципального музея, иной государственной или муниципальной организации, владеющей или пользующейся музейными предметами) к другому юридическому или физическому лицу внутри границ страны;

– внешняя выдача за рубежи Российской Федерации – временный переход ответственности от юридического лица (государственного или муниципального музея, иной государственной или муниципальной организации, владеющей или пользующейся музейными предметами) к другому юридическому лицу – резиденту иностранного государства – или физическому лицу – гражданину другого государства – с пересечением данными музейными предметами границ Российской Федерации;

– передача музейного предмета на реставрацию и/или консервацию вне зависимости от наличия у музея (организации) собственного реставрационного подразделения либо использования услуг внешних реставрационных организаций или реставраторов – физических лиц. Особенностью движения данного вида является предполагаемое им обязательное изменение текущего состояния сохранности музейного предмета. Другие виды движения музейных предметов, наоборот, предусматривают недопущение такого изменения.

Вкратце указанные виды движения музейных предметов предполагают следующий порядок их оформления в музейном учёте:

1. *Внутримузейные передачи.* При смене ответственных хранителей внутримузейная передача происходит по приказу директора музея (руководителя организации). Данным приказом назначается комиссия по передаче музейных предметов (музейных коллекций) при смене ответственных хранителей. Переход предметов под ответственность нового ответственного хранителя фиксируется актом приёма–передачи музейных предметов при смене ответственных хранителей. В данном акте отражаются наименования переданных и принятых предметов, их учётные обозначения по книгам поступлений, численность музейных коллекций и общая численность предметов, состояние их сохранности. Акты подлежат регистрации в книге (журнале) регистрации актов данного вида. При передаче музейного предмета во временное пользование временному ответственному хранителю в пределах юридического лица музея (организации) выдачи оформляются актом выдачи во временное пользование (АКТ ВПП), заключаемым между постоянным и временным ответственными хранителями музейного предмета. Такой акт утверждается главным хранителем музея (организации) и подробно фиксирует наименование, численность и состояние сохранности передаваемых предметов, а также срок временного пользования. Акты ВПП подлежат обязательной регистрации в книгах (журналах) регистрации актов ВПП. В случаях, когда временное пользование музейных предметов (музейных коллекций) предполагает упаковку, транспортировку, распаковку, выставочный монтаж, демонтаж и экспонирование данных предметов и коллекций на удалённой территории, но в пределах данного юридического лица (например, в удалённом отделе или филиале музея или иной организации), требуется решение ЭФЗК, оформленное соответствующим протоколом, а также заключение реставрационного совета музея (организации) или документ

внешней реставрационной экспертизы, подтверждающий безопасность такого пользования с точки зрения сохранности этих музейных предметов (музейных коллекций). Возврат из внутримузейной выдачи оформляется встречным актом возврата из внутримузейной выдачи, этот акт регистрируется в книге (журнале) регистрации актов данного вида.

2. *Внешняя выдача в пределах Российской Федерации.* В государственных и муниципальных музеях, иных государственных и муниципальных организациях осуществляется по разрешению учредителя. Для оформления такого разрешения необходимо подготовить соответствующее ходатайство и сформировать определённый пакет документов, а именно:

– копию запроса на выдачу данных предметов от предполагаемой принимающей стороны. Такой запрос должен содержать сведения: 1) о цели выдачи; 2) о сроках выдачи; 3) о гарантиях сохранности и своевременного возврата выдаваемых музейных предметов;

– проект договора о временной выдаче запрошенных предметов с фиксацией существенных условий этой выдачи (место, сроки, способ использования, гарантии сохранности, безопасности и своевременного возврата, вознаграждение музею, условия и порядок страхования запрошенных предметов, распределение организационных расходов);

– выписку из протокола ЭФЗК, содержащую решение о возможности выдачи музейных предметов и определении их страховой стоимости;

– выписку из протокола реставрационного совета музея (при его отсутствии – копию документа внешней реставрационной экспертизы) о возможности безопасной упаковки, транспортировки, использования данных музейных предметов по предполагаемому месту этого использования;

– проект акта временной выдачи запрошенных предметов (АКТ ВВ).

Выдача оформляется актом ВВ. В акте ВВ детально фиксируется перечень предметов по наименованиям и учётным обозначениям с использованием УИН реестра Музейного фонда Госкаталога, их состояние сохранности. Акт ВВ регистрируется в книге (журнале) регистрации актов данного вида. Возврат предметов оформляется встречным актом возврата из временной выдачи с его регистрацией на тех же условиях. Следует помнить, что с 2016 г. выдачи музейных предметов в пределах Российской Федерации подлежат обязательному страхованию. Страхование осуществляется только в страховых органи-

зациях резидентах Российской Федерации, страховая стоимость и цена страхования определяются в валюте Российской Федерации.

Максимальный срок выдачи музейных предметов в пределах Российской Федерации составляет один год. Конкретный срок фиксируется в договоре о выдаче музейных предметов. По истечении максимального срока необходимо осуществить возврат музейных предметов либо продление выдачи с оформлением соответствующего пакета документов и новым страхованием музейных предметов. Следует обратить внимание, что выдачи по Российской Федерации музейных предметов с содержанием драгоценных металлов и драгоценных камней требуют разрешения Министерства культуры Российской Федерации, срок обращения за таким разрешением в Минкультуры РФ – не позднее 30 рабочих дней до предполагаемой даты выдачи.

3. *Внешняя выдача за рубежи Российской Федерации* регулируется нормами, содержащимися в Письме Министерства культуры Российской Федерации «О порядке выдачи разрешительных документов на зарубежные выставки» от 12.01.2018 г. № 6–01.1–39 ВА.

При данной выдаче следует учитывать, что:

– такие выдачи осуществляются только с разрешения Министерства культуры Российской Федерации;

– ходатайство перед Минкультуры РФ о разрешении таких выдач требует оформления пакета документов, который включает в себя: 1) копию договора (соглашения) о проведении выставки; 2) список музейных предметов и культурных ценностей всех участников выставки в трёх экземплярах; 3) выписку из протокола ЭФЗК о решении выдать музейные предметы как для предметов из собственного собрания, так и для предметов, принятых с данной целью во временное пользование от других сторон; 4) выписку из протокола реставрационного совета (документ реставрационной экспертизы) о допустимости упаковки, транспортировки, монтажа и экспонирования данных музейных предметов по состоянию их сохранности в месте предполагаемого экспонирования. Оформляется как на музейные предметы из собственного собрания, так и на предметы, принятые с той же целью от других сторон; 5) копию единого страхового полиса на все выдаваемые предметы либо копию государственной гарантии финансовой ответственности от принимающей стороны. Последняя должна быть переведена на русский язык, а её перевод

заверен знаком апостиль; 6) копию государственной гарантии о неприкосновенности музейных предметов и культурных ценностей, заявляемых к вывозу (судебный иммунитет, иммунитет в отношении мер по обеспечению судебного иска, иммунитет в отношении исполнения решения суда) от принимающей стороны, переведённую на русский язык. Перевод заверяется знаком апостиль; 7) копию типового отчёта об объекте принимающей стороны (facility report или паспорт безопасности). Данный документ содержит сведения об организации и информацию о состоянии и возможностях её систем безопасности, противопожарной, антикриминальной, а также об обеспечении режимов хранения культурных ценностей; 8) фотофиксации заявляемых музейных предметов и культурных ценностей в цветном исполнении в двух экземплярах с описанием на обороте и заверением подписью главного хранителя и печатью музея (организации); 9) копию разрешения на вывоз музейных предметов Минкультуры РФ, выданную подведомственному ему музею-участнику выставочного проекта (если таковой музей имеется); 10) копии разрешений учредителей других музеев, иных организаций-участников выставочного проекта, выданных им (если таковые участники имеются); 11) копии договоров о выдаче во временное пользование музейных предметов и культурных ценностей, заявляемых к вывозу с другими музеями, иными организациями, заключённых в интересах выставочного проекта (если таковые музейные предметы и культурные ценности имеются);

– данные документы подаются в бумажной и электронной версиях. Электронная версия предоставляется в формате pdf и отправляется на особый адрес электронной почты Минкультуры России;

– необходимо предоставлять пакеты документов только в полной комплектности и с соблюдением всех требований к оформлению документов;

– ряд необходимых документов иностранного происхождения и их переводов на русский язык требует заверения знаком апостиль, удостоверяющим соответствие содержания данного документа нормам действующего законодательства страны происхождения. Такое заверение осуществляется специализированными юридическими фирмами и компаниями, обслуживающими организацию внешних связей страны (переводческие бюро, туристические фирмы, компании, специализирующиеся в подготовке различной документации и консалтинге);

– предоставленные пакеты документов рассматриваются в Минкультуры России в течение не менее тридцати календарных дней со дня регистрации ходатайства и до предполагаемой даты выдачи музейных предметов;

– Минкультуры России выдаёт разрешение на выдачу и вывоз музейных предметов в форме письма;

– сделка по выдаче и вывозу музейных предметов за пределы Российской Федерации в обязательном порядке регистрируется в Госкаталоге;

– музейные предметы и культурные ценности, выдаваемые за пределы Российской Федерации, подлежат обязательному страхованию. Страховая стоимость определяется ЭФЗК ходатайствующего музея. Применяется принцип страхования «от гвоздя до гвоздя» (в страховой период включается время операций с музейными предметами, создающих максимальные риски для его сохранности и безопасности). Страховая стоимость и цена страхования определяются в резервных иностранных валютах. Все музейные предметы и культурные ценности страхуются единым страховым полисом. Страхование производится только в отечественных страховых компаниях;

– при оформлении выдачи музейных предметов за пределы Российской Федерации необходимо учитывать регионально-страновые приоритеты культурного сотрудничества Российской Федерации;

– продление выдачи музейных предметов за пределы Российской Федерации требует нового страхования этих предметов и оформления продления срока временной выдачи в разрешительном порядке Минкультуры России. Максимальный срок выдачи музейных предметов за рубежи России с учётом всех возможных продлений составляет пять лет.

– договор на организацию и проведение выставки, требующей выдачи музейных предметов за пределы Российской Федерации, подписывается уполномоченными представителями сторон. Если полномочия какой-либо стороны делегируются данному представителю руководителем соответствующего музея (организации), в пакете документов, прилагаемых к ходатайству о разрешении выдачи и временного вывоза музейных предметов за рубежи Российской Федерации, должна быть представлена соответствующая доверенность.

Все выдачи музейных предметов за рубеж оформляются соответствующими актами ВВП. Возвраты из данных выдач активируются встречными актами

возврата из ВВП. Эти акты регистрируются в книгах (журналах) регистрации актов ВВП и актов возврата из ВВП соответственно.

3. *Выдачи музейных предметов на реставрацию и консервацию.* Такие выдачи осуществляются по результатам реставрационной экспертизы сохранности музейных предметов, устанавливающей основания для проведения реставрационных и консервационных работ и определяющей виды и характер этих работ. Экспертиза проводится реставрационным советом музея, в его отсутствие – внешним юридическим или физическим лицом, имеющим разрешительные документы на проведение реставрационных и консервационных работ по данной группе хранения. В рамках такой выдачи оформляются:

– протокол реставрационного совета музея с обоснованием необходимости и содержания реставрационных и/или консервационных работ либо соответствующее заключение внешней экспертизы;

– протокол ЭФЗК, фиксирующий решение о выдаче данного музейного предмета на реставрацию/консервацию;

– акт выдачи предмета на реставрацию/консервацию, содержащий 1) подробное описание выявленного реставрационной экспертизой дефекта сохранности; 2) техническое задание на его устранение и требования к обновлённому состоянию сохранности музейного предмета;

– акт возврата из реставрации/консервации, содержащий описание 1) дефекта сохранности; 2) проведённых реставрационных (консервационных) работ; 3) нормализованного состояния сохранности музейного предмета.

Эти акты подписываются реставратором, ответственным хранителем предмета, регистрируются в книгах (журналах) регистрации актов данных видов.

Оформление транспортировки музейных предметов и музейных коллекций, действий, связанных с ней

При организации перемещения музейных предметов и музейных коллекций на дальние расстояния, требующих их профессионального размещения при перевозке различными видами транспорта, рекомендуется оформлять такие перемещения особыми актами упаковки/распаковки. В них следуют указывать:

– лиц, подписавших акты, ответственных хранителей, временных ответственных хранителей или иных лиц, уполномоченных на организацию транспортировки музейных предметов с обеих сторон;

– основание их полномочий (соответствующие акты ОХ, акты ВПП, оформленные доверенности от руководителей музеев (организаций));

– наименования музейных предметов, их учётные обозначения по книгам поступлений и УИН реестра Музейного фонда Госкаталога;

– подробное текущее состояние музейных предметов;

– адресат выдачи, место, цели и основания выдачи (письма, договоры);

– особенности их упаковки (способ, материалы);

– вид транспорта и особенности тары (тип тары, её идентифицирующие признаки, материал и текущее состояние сохранности).

Такие акты оформляются при упаковке и распаковке тары с музейными предметами, составляются в трёх экземплярах (по одному для каждой из сторон, один – для помещения в тару с упакованными предметами). Акты регистрируются в книге (журнале) регистрации актов данного вида.

1.3. Стадия 3. Оформление исключений музейных предметов из состава Музейного фонда Российской Федерации и из собраний музеев (организаций).

В отличие от первых двух стадий учётного процесса, исключение музейных предметов и музейных коллекций из собраний музеев и Музейного фонда Российской Федерации является «иррегулярной» стадией. В идеальной модели фондовой деятельности музея ситуации, требующие исключения музейного предмета, не должны наступать в принципе. В нормальной модели этой деятельности они возможны и даже неизбежны. Учётные действия в таких ситуациях регулируются Положением о Музейном фонде Российской Федерации от 15.01.2019 г. Это Положение предусматривает следующие законные основания для исключения музейных предметов из Музейного фонда Российской Федерации и из фондового собрания музея:

– необратимая утрата музейного предмета;

– разрушение, делающее невозможным реставрацию (восстановление) музейного предмета;

– отсутствие у музейного предмета культурной ценности;

– наличие соответствующего судебного решения, вступившего в силу.

Музейные предметы, отнесённые к основному фонду собрания музея, и, таким образом, включённые либо подлежащие включению в Музейный фонд Российской Федерации, исключаются из Музейного фонда Российской Федерации и из собрания данного музея решением Министерства культуры

Российской Федерации. Музейные предметы, отнесённые к иным видам фонда по категориям культурной ценности, исключаются из собрания музея решением учредителя музея. При оформлении ходатайства об исключении музейного предмета основного фонда из Музейного фонда Российской Федерации в Минкультуры России формируется пакет следующих документов:

– перечень предметов, предъявляемых к исключению;

– протокол ЭФЗК с решением об исключении музейных предметов;

– согласие органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или местного самоуправления – учредителя данного музея (организации) на исключение музейных предметов из Музейного фонда Российской Федерации.

В зависимости от оснований исключения музейных предметов из Музейного фонда Российской Федерации дополнительно прилагаются:

– акт утраты музейных предметов. Составляется комиссией, назначенной приказом директора музея (руководителя организации) в целях установления факта утраты (для исключения по основанию необратимой утраты);

– документ уполномоченного государственного органа, подтверждающий наступление обстоятельств утраты (отказ в возбуждении уголовного дела по факту хищения либо уведомление о прекращении уголовного дела в связи с неустановлением лиц, совершивших хищение из полиции, подтверждение пожара, наводнения, иного стихийного бедствия, радиоактивного заражения, взрыва от МЧС России, акт о коммунальной аварии от регулятора в сфере ЖКХ и т.д.), для исключения по основанию необратимой утраты;

– при наличии – фотографии музейных предметов, предъявляемых к исключению (для исключения по основанию необратимой утраты);

– акт экспертизы ЭФЗК с обоснованным заключением о невозможности реставрации разрушенного музейного предмета (для исключения по основанию необратимого разрушения);

– протокол реставрационного совета, подтверждающий факт необратимого разрушения предмета. Если в музее (организации) отсутствуют штатные реставраторы и не создан реставрационный совет – протокол иного коллегиального органа, ведающего вопросами сохранности (например ЭФЗК) – для исключения по основанию необратимого разрушения;

– в обязательном порядке – фотофиксации разрушенных музейных предметов по основанию необратимого разрушения;

– протокол экспертизы ЭФЗК с обоснованием отсутствия культурной ценности (для исключения по соответствующему основанию);

– копия судебного решения, вступившего в законную силу (для исключения по соответствующему основанию).

Нормативный срок принятия Министерством культуры Российской Федерации решения об исключении музейных предметов из Музейного фонда Российской Федерации составляет сорок рабочих дней со дня регистрации поступившего ходатайства. Решение об исключении оформляется приказом Министерства культуры Российской Федерации.

1.5. Особенности специального учёта для некоторых групп хранения музейных предметов.

Учёт музейных предметов

с содержанием драгоценных металлов и драгоценных камней

При организации учётной деятельности с музейными предметами с содержанием драгоценных металлов и драгоценных камней необходимо принимать во внимание следующее:

– к драгоценным металлам относятся: золото, серебро, платина и металлы платиновой группы (палладий, рутений, родий, иридий, осмий);

– к драгоценным камням относятся: алмазы, рубины, сапфиры, изумруды, александриты, жемчуг в природном и обработанном виде. В ряде случаев к драгоценным камням могут относиться отдельные образования янтаря. Искусственные камни тех же видов к драгоценным камням не относятся;

– музейные предметы с содержанием драгоценных металлов и драгоценных камней подлежат регистрации в специальной инвентарной книге фонда драгоценных металлов и драгоценных камней. Не подлежат такой регистрации музейные предметы, в которых драгоценные металлы и драгоценные камни присутствуют в виде инкрустаций, насечек, напылений и иных покрытий, а также ткани, в которых присутствует шитьё золотыми и серебряными нитями, декор из проволоки и блёсток, изготовленных из драгоценных металлов и драгоценных камней;

– музеи, иные организации, имеющие в своём музейном собрании предметы из драгоценных металлов и драгоценных камней, подлежат регистрации в органах пробирного надзора Министерства финансов Российской Федерации;

– при поступлении предмета с содержанием драгоценных металлов и драго-

ценных камней в фонды музея необходимо проведение его первичной экспертизы, позволяющей установить факт такого содержания. К экспертизе могут привлекаться сторонние специалисты (ювелиры, геммологи, минералоги). При проведении экспертизы запрещён демонтаж сложносоставных предметов с содержанием драгоценных металлов и драгоценных камней. Предметы в ходе экспертизы подлежат обязательному взвешиванию, ювелирные изделия, не имеющие пробы, подлежат опробованию;

– музейные предметы с содержанием драгоценных металлов и драгоценных камней относятся только к категории основного фонда;

– музейные предметы с содержанием драгоценных металлов и драгоценных камней требуют ежегодных сверок наличия с данными учётной документации в размере не менее одной тысячи единиц хранения, если их численность меньше одной тысячи единиц хранения, весь фонд таких музейных предметов сверяется полностью;

– музейные предметы с содержанием драгоценных металлов и драгоценных камней подлежат ежегодному взвешиванию. Взвешивание осуществляется комиссионно, комиссия по проведению взвешивания назначается приказом директора музея (руководителя организации). Результаты взвешивания оформляются особым актом, в котором указываются место и дата взвешивания, наименования и учётные обозначения музейных предметов, лица, присутствовавшие при взвешивании, данные взвешивания прошлого года, данные текущего взвешивания. При выявлении расхождения по результатам сопоставления данных текущего взвешивания с данными взвешивания прошлого года составляется специальный акт расхождения и назначается служебное разбирательство. Акты регистрируются в книгах (журналах) регистрации актов соответствующих видов. Взвешивание производится на весах, марка которых утверждена Пробирным надзором Минфина РФ, зарегистрированных в территориальном органе Пробирного надзора, прошедших обязательную поверку в территориальном органе Пробирного надзора;

– ответственным хранителем музейных предметов с содержанием драгоценных металлов и драгоценных камней может быть штатный сотрудник музея (организации), имеющий высшее образование и исполнявший функции ответственного хранителя в отношении других музейных предметов и музейных коллекций в течение не менее двух лет;

– на каждый клад, поступивший в музей (организацию), в составе которого находятся предметы с содержанием драгоценных металлов и драгоценных камней, составляется особая карточка учёта клада, в которой фиксируются число, состав, описание таких предметов, а также обстоятельства находки клада.

Музейные предметы с содержанием драгоценных металлов и драгоценных камней подлежат особым условиям хранения и экспонирования. В режиме постоянного хранения они могут находиться в изолированных помещениях, доступ в которые строго ограничен (директор музея (руководитель организации), главный хранитель и ответственный хранитель фонда драгоценностей), и которые в отсутствие данных лиц вскрываются только комиссионно, с составлением акта вскрытия. Музейные предметы подлежат размещению в запираемых шкафах и сейфах, на которые устанавливается отдельный рубеж автоматической охранной сигнализации. Это же правило действует и при публичном экспонировании таких музейных предметов – они располагаются в запираемых витринах, оборудованных отдельным рубежом сигнализации.

Учёт оружия и боеприпасов к нему

Холодное, огнестрельное, метательное, пневматическое, газовое оружие, боеприпасы к нему, являющиеся музейными предметами, подлежат регистрации в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации. Его коллекционирование и экспонирование требует соответствующих лицензий (отдельных на эти виды оборота), выдаваемых соответствующими подразделениями УВД МВД России.

Не требует такой регистрации:

– старинное (антикварное) оружие – холодное оружие, изготовленное в период до окончания 1945 года, огнестрельное и метательное оружие (кроме предназначенного для стрельбы патронами), изготовленное в период до окончания 1899 года;

– копии и реплики старинного (антикварного) оружия.

Не являются оружием:

– разрезные образцы оружия, холощёные боеприпасы, патроны с пробитым капсюлем, просверленной гильзой, лишённые пороха, восстановление рабочего состояния которых невозможно технически. Обратим внимание, что данная невозможность может быть установлена только профессиональной экспертизой,

поэтому наличие видимых признаков такого состояния на музейном предмете не избавляет от общения с разрешительным подразделением УВД МВД России;

– модели оружия – конструктивно сходные с оружием изделия, воспроизводящие конструкцию оружия и имитирующие его действие. К таким изделиям, например, могут относиться маркеры для пейнтбола, страйкбола, игрушки и тому подобные симуляторы оружия;

– конструктивно сходные с оружием изделия, не являющиеся моделями оружия по своему функциональному назначению. К этой категории могут относиться кухонные ножи, строительно-монтажные пистолеты и т.д.;

– муляжи оружия и боеприпасов.

Запрещено коллекционирование и экспонирование:

– самодельного оружия;

– незаконно переделанного оружия;

– оружия, оборот которого запрещён на территории Российской Федерации.

Музеям, иным организациям, имеющим оружие и боеприпасы к нему в музейных собраниях, следует соблюдать особые требования к экспонированию и постоянному хранению этих фондов, а именно:

– оружие и боеприпасы к нему постоянно хранятся в выделенных помещениях – оружейных комнатах. Оружейные комнаты должны быть изолированными (иметь один вход и выход, не иметь окон), оснащаться двойной металлической дверью (либо металлической дверью и стальной запираемой решёткой). Оружие и боеприпасы в них должны размещаться в запираемых металлических шкафах или сейфах. В оружейной комнате устанавливаются рубежи автоматической охранной сигнализации на входную дверь и на каждый шкаф (сейф) с музейными предметами;

– оружие и боеприпасы к нему экспонируются в помещениях, оснащённых тремя рубежами автоматической охранной сигнализации (охрана периметра здания, охрана периметра экспозиционного помещения, охрана мест экспонирования музейных предметов). Окна такого помещения должны быть защищены металлическими решётками. Оружие и боеприпасы к нему экспонируются в запираемом экспозиционно-выставочном оборудовании либо открытым способом при наличии физической охраны. В последнем случае, по окончании выставочного дня оружие и боеприпасы к нему необходимо размещать до начала следующего дня в режиме постоянного хранения в оружейных комнатах.

Особенности учёта государственных наград СССР и Российской Федерации

Эти особенности возникают на стадии приёма новых поступлений в фондовое собрание музея. Следует подчеркнуть, что особой является процедура приёма в собрание музея только государственных наград Союза ССР и Российской Федерации. Для наград правительственных, ведомственных, наград общественных организаций и иностранных государств никаких специфических особенностей этой процедуры не установлено. Так, Орден Ленина будет приниматься в фонды музея (организации) с соблюдением дополнительно установленных требований, а знак «Почётный железнодорожник» – без таковых, как обычная фалеристика.

В силу этого обстоятельства важной проблемой при приёме в фонды государственных наград СССР и Российской Федерации является их идентификация. Следует учитывать, что подходы к государственному статусу награды в СССР и в современной Российской Федерации имеют некоторое различие. Так, юбилейные медали СССР к годовщинам Победы в Великой Отечественной войне, как правило, имели статус государственной награды. В наградной системе Российской Федерации это часто бывает не так.

Для идентификации государственного статуса конкретной награды следует использовать:

– Постановление Президиума Верховного Совета СССР «Об утверждении Положения об орденах, медалях и почётных званиях СССР» от 03.07.1979 года № 360-Х – для определения наград Союза ССР;

– Указ Президента Российской Федерации «О совершенствовании наградной системы Российской Федерации» от 07.09.2010 г. № 1099 – для определения наград Российской Федерации.

При приёме государственных наград СССР и Российской Федерации в собрание музея следует принимать во внимание такие нормы и правила:

– отсутствие необходимости получать письменные согласия на приём государственной награды от всех наследников награждённого первой очереди по закону. Эта практика прекращена в силу того, что государственные награды не являются собственностью награждённых ими лиц, не входят в наследственную массу, формируемую данными лицами, а могут только храниться в семьях награждённых в качестве семейных реликвий;

– однозначного правового понятия «семья награждённого» в действующем законодательстве нет, поэтому передать государственную награду в музей (организацию) может любое физическое лицо, фактически хранящее её;

– если в музей передаётся государственная награда не физического лица, а предприятия, учреждения, поселения или региона, необходимо представить дополнительные документы; – для государственных наград организации – выписку из решения общего собрания коллектива данной организации, фиксирующую намерение передать государственную награду в музей; для государственных наград поселений и регионов – распорядительный акт правительства региона или главы поселения, выражающий то же намерение;

– музей (организация) может принять государственную награду в своё фондовое собрание только с разрешения Комиссии по государственным наградам при Президенте Российской Федерации;

– для получения такого разрешения он просит своего учредителя ходатайствовать перед этой Комиссией о включении данной награды в собрание музея;

– к ходатайству прилагается выписка из протокола ЭФЗК с решением возбудить ходатайство по приёму государственной награды в собрание музея и обоснование в пользу такого решения;

– процедуры по первичному государственному учёту данной награды, её централизованному государственному учёту, закрытию сделки со сдатчиком государственной награды могут возбуждаться не ранее поступления положительного решения из Комиссии по государственным наградам при Президенте Российской Федерации;

– в случае поступления отрицательного решения от этой Комиссии государственная награда, предъявленная сдатчиком к передаче в музей, не возвращается ему, а направляется музеем (организацией) в Управление по наградам при Президенте Российской Федерации;

– государственные награды СССР и Российской Федерации часто являются предметами с содержанием драгоценных металлов и драгоценных камней. В случае приёма их в собрание музея как музейных предметов к ним применяются все нормы и правила, установленные для данной группы хранения фондов. При первичной экспертизе таких предметов как содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни следует пользоваться данными каталогов орденов и медалей СССР и России.

2. Особенности учётных процессов для негосударственных (кроме муниципальных) музеев (организаций) и физических лиц-собственников музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации

2.1. Экспертиза культурных ценностей при приёме в собрание музея.

Негосударственные (кроме муниципальных) музеи (организации) и физические лица-собственники музейных предметов и музейных коллекций, не создают в целях экспертизы культурных ценностей экспертные фондово-закупочные комиссии (ЭФЗК), а обращаются за такой экспертизой в соответствующие комиссии государственных музеев и государственных организаций, информация о которых размещается на официальном сайте Министерства культуры Российской Федерации. Таким образом, для негосударственных (кроме муниципальных) музеев (организаций) и физических лиц-собственников музейных предметов и музейных коллекций, не предусмотрено право самостоятельного проведения экспертизы культурных ценностей.

2.2. Включение предметов в состав Музейного фонда Российской Федерации.

Музейные предметы, находящиеся в частной собственности, включаются в состав Музейного фонда Российской Федерации по заявлению собственника. Заявление должно основываться на заключении экспертизы культурных ценностей, выполненной ЭФЗК государственного музея (организации). К заявлению, помимо данного экспертного заключения, прилагается пакет документов, перечисленных в п.3.3. Положения о Музейном фонде Российской Федерации от 15.01.2019 г. Министерство культуры Российской Федерации оставляет за собой право решения о включении таких предметов в Музейный фонд Российской Федерации, нормативный срок вынесения этого решения составляет сорок рабочих дней со дня поступления заявления собственника. Решение оформляется приказом Минкультуры РФ, заверенная копия приказа направляется собственнику музейных предметов. В случае отказа во включении предметов в Музейный фонд Российской Федерации по основаниям, перечисленным в п. 3.6. Положения о Музейном фонде Российской Федерации от 15.01.2019 г., собственнику направляется официальное уведомление с указанием причин отказа.

2.3. Первичный государственный учёт.

Основанием для осуществления первичного государственного учёта музейных предметов, находящихся в частной собственности, является приказ

Минкультуры РФ об их включении в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации. Первичный государственный учёт реализуется оператором Госкаталога, который формирует номер первичного государственного учёта для такого музейного предмета. На основании этого номера негосударственные (кроме муниципальных) музеи (организации), физические лица-собственники музейных предметов и музейных коллекций осуществляют первичную регистрацию музейного предмета в своих книгах поступлений основного фонда и далее проводят процедуру централизованного государственного учёта путём регистрации данного музейного предмета в Госкаталоге.

2.4. Исключение музейных предметов из Музейного фонда Российской Федерации.

Негосударственные (кроме муниципальных) музеи (организации), физические лица – собственники музейных предметов и музейных коллекций осуществляют исключение музейных предметов из Музейного фонда Российской Федерации по основаниям, одинаковым с государственными и муниципальными музеями, иными государственными и муниципальными организациями. Исключение производится Министерством культуры Российской Федерации по заявлению собственника, к которому, в общем случае, прилагаются: 1) перечень предметов, предъявляемых к исключению; 2) выписка из ЕГРЮЛ для юридических лиц; 3) копия паспорта для физических лиц. Дополнительно прилагаются документы в зависимости от конкретного законного основания для исключения. Пакет таких документов для частных музеев (организаций) и физических лиц идентичен пакету документов, установленному для государственных и муниципальных музеев (организаций).

2.5. Уведомление о сделках.

Собственники музейных предметов – юридические и физические лица – обязаны в письменном виде уведомлять Министерство культуры Российской Федерации о сделках с музейными предметами, включёнными в состав Музейного фонда Российской Федерации, связанными с возникновением, прекращением, переходом прав на эти предметы. В случае сделок с перспективой отчуждения музейных предметов государство в лице Министерства культуры Российской Федерации может воспользоваться правом преимущественного выкупа таких музейных предметов.

**Перспективы изменений
музейной учётно-хранительской системы.
Вместо заключения**

Состояние музейной учётно-хранительской системы, зафиксированное в настоящем пособии (на июнь 2019 г.), нельзя считать ни окончательным, ни даже сколько-нибудь устоявшимся. Нормативный и организационный транзит фондовой деятельности музеев России продолжается. На ближайшую перспективу в его отношении можно сделать следующий прогноз:

– в ближайшем будущем завершится регламентация базовых учётных процессов для всех музеев и организаций – субъектов музейного дела в Российской Федерации. Будут утверждены Единые правила комплектования, учёта, хранения и использования культурных ценностей в музеях Российской Федерации, и в них будет много нового, особенно в отношении учётных процессов;

– не исключено дальнейшее изменение базового Федерального закона от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ. Эти изменения могут коснуться: 1) нормативно-правового статуса научно-вспомогательного фонда. Обсуждаются предложения придать этой категории музейных предметов нормативный статус предметов Музейного фонда Российской Федерации. Это означает превращение музейных предметов научно-вспомогательного фонда в объект централизованного государственного учёта и регистрации в Госкаталоге; 2) вопроса о соотношении музейного учёта и материального учёта музейных предметов в системе бухгалтерского учёта юридического лица. Сегодня практикуется такой учёт за балансом музейных учреждений. Существуют предложения о законодательном запрете любых форм бухгалтерского учёта культурных ценностей в музеях, в том числе и за балансом;

– ожидаются дискуссии вокруг понятийного аппарата Федерального закона от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ. Эксперты в регионах России уже отмечают противоречия между содержанием базового определения музея как некоммерческого учреждения в основных понятиях этого Федерального закона и нормативными требованиями, предъявляемыми и данным Федеральным законом, и новыми подзаконными нормативными актами к субъектам музейной деятельности, не являющимися некоммерческими учреждениями по своей организационно-правовой форме. В перспективе это обещает уточнения в базовых нормах действующего законодательства.

Руководителям и специалистам музеев, иных организаций-субъектов музейной деятельности можно порекомендовать внимательное наблюдение за состоянием действующей системы нормативно-правового регулирования музейного дела и своевременную реакцию на возможные перемены. Это надолго.

Таблица сравнительного анализа изменений в базовом музейном законодательстве Российской Федерации

	Федеральный закон от 26 мая 1996 года № 54-ФЗ «О музейном фонде РФ и музеях в РФ»	Федеральный закон от 3 июля 2016 года № 357-ФЗ «О внесении изменений в федеральный закон «О музейном фонде РФ и музеях в РФ»
Глава II		
Статья 3 Абзац 5	Музейный фонд - совокупность постоянно находящихся на территории Российской Федерации музейных предметов и музейных коллекций, гражданский оборот которых допускается только с соблюдением ограничений, установленных настоящим Федеральным законом;	Музейный фонд Российской Федерации - совокупность подлежащих государственному учёту и постоянно находящихся на территории Российской Федерации музейных предметов и музейных коллекций, гражданский оборот которых допускается с соблюдением ограничений, установленных настоящим Федеральным законом;
Статья 3 Абзац 6	Музей - некоммерческое учреждение культуры, созданное собственником для хранения, изучения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций, а также для достижения иных целей, определенных настоящим Федеральным законом;	Музей - некоммерческое учреждение культуры, созданное собственником для хранения, изучения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации, а также для достижения иных целей, определенных настоящим Федеральным законом;
Статья 3 Абзац 8	Публикация - одна из основных форм деятельности музея, предполагающая все виды представления обществу музейных предметов и музейных коллекций путём публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей.	Публикация - одна из основных форм деятельности музея, предполагающая все виды представления обществу музейных предметов и музейных коллекций путём публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, размещения сведений о музейных предметах и музейных коллекциях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
Статья 4	От имени Российской Федерации имущественные и неимущественные личные права и обязанности, а также государственный контроль в отношении музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации, осуществляет федеральный орган исполнительной власти, на который Правительством Российской Федерации возложено государственное регулирование в области культуры.	От имени Российской Федерации имущественные и неимущественные личные права и обязанности, а также государственный контроль в отношении музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации, осуществляет федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры (далее - федеральный орган исполнительной власти в сфере культуры).

Статья 5	<p>Статья 5. Музейный фонд Российской Федерации как часть культурного наследия народов Российской Федерации</p> <p>Музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав Музейного фонда Российской Федерации, являются неотъемлемой частью культурного наследия народов Российской Федерации.</p>	<p>Статья 5. Музейный фонд Российской Федерации как часть культурного наследия народов Российской Федерации</p> <p>Музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав Музейного фонда Российской Федерации, являются неотъемлемой частью культурного наследия народов Российской Федерации.</p> <p>Музейный фонд Российской Федерации состоит из государственной части Музейного фонда Российской Федерации и негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации.</p> <p>Музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав Музейного фонда Российской Федерации, могут находиться в государственной, муниципальной, частной или иных формах собственности.</p> <p>Музеи, иные организации, физические лица, в собственности, во владении или в пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав Музейного фонда Российской Федерации, обязаны обеспечить в порядке, установленном едиными правилами организации комплектования, учёта, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти в сфере культуры (далее - единые правила):</p> <ul style="list-style-type: none"> - физическую сохранность музейных предметов и музейных коллекций, а также проведение реставрационных работ лицами, прошедшими в федеральном органе исполнительной власти в сфере культуры аттестацию на право их проведения в отношении музейных предметов и музейных коллекций в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в сфере культуры; - безопасность музейных предметов и музейных коллекций, включая наличие присвоенных им учётных обозначений и охранной маркировки музейных предметов и музейных коллекций; - учёт музейных предметов и музейных коллекций, ведение и сохранность учётной документации, связанной с этими музейными предметами и музейными коллекциями.
----------	--	---

<p>Статья 6</p>	<p>Статья 6. Формы собственности на музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав Музейного фонда Российской Федерации</p> <p>Музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав Музейного фонда Российской Федерации, могут находиться в государственной, муниципальной, частной или иных формах собственности.</p>	<p>Статья 6. Государственный учёт музейных предметов и музейных коллекций, в том числе включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации</p> <p>Музейные предметы и музейные коллекции, в том числе включённые в состав Музейного фонда Российской Федерации, независимо от того, в чьей собственности или во владении они находятся, подлежат государственному учёту.</p> <p>Государственный учёт музейных предметов и музейных коллекций, в том числе включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации (далее - государственный учёт), представляет собой комплекс мер, обеспечивающих идентификацию и предметно-количественный учёт музейных предметов и музейных коллекций, в том числе включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации, в целях их правовой защиты и государственного контроля.</p> <p>Государственный учёт осуществляется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при включении музейных предметов и музейных коллекций в состав Музейного фонда Российской Федерации; - при исключении музейных предметов и музейных коллекций из состава Музейного фонда Российской Федерации; - при внесении изменений в сведения о музейном предмете или музейной коллекции, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации; - при осуществлении сделок с музейными предметами и музейными коллекциями, включёнными в состав Музейного фонда Российской Федерации; - в иных предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях. <p>Государственный учёт состоит из первичного государственного учёта (далее - первичный учёт) и централизованного государственного учёта (далее - централизованный учёт).</p> <p>Государственный учёт состоит из первичного государственного учёта (далее - первичный учёт) и централизованного государственного учёта (далее - централизованный учёт).</p>
------------------------	---	---

		<p>Первичный учёт осуществляется государственными и муниципальными музеями, государственными и муниципальными организациями, во владении или в пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, в том числе включённые в состав Музейного фонда Российской Федерации, в соответствии с частями девятой - тринадцатой настоящей статьи.</p> <p>Первичный учёт музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в негосударственной (кроме муниципальной) собственности, осуществляется в порядке, установленном положением о Музейном фонде.</p> <p>Централизованный учёт осуществляется посредством внесения сведений в Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации (далее также - государственный каталог) в соответствии со статьей 10 настоящего Федерального закона.</p> <p>При осуществлении государственного учёта в целях включения музейных предметов и музейных коллекций в состав Музейного фонда Российской Федерации реализуются процедуры первичного учета и централизованного учёта.</p> <p>Первичный учёт включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертизу культурных ценностей в целях отнесения их к музейным предметам и музейным коллекциям (далее - экспертиза культурных ценностей); - первичную регистрацию музейных предметов и музейных коллекций, подлежащих включению в состав Музейного фонда Российской Федерации (далее также - первичная регистрация); - внесение сведений о музейных предметах и музейных коллекциях, подлежащих включению в состав Музейного фонда Российской Федерации, в государственный каталог; - присвоение каждому музейному предмету и каждой музейной коллекции уникального идентификационного номера. <p>В государственных и муниципальных музеях экспертиза культурных ценностей и экспертиза музейных предметов и музейных коллекций, в том числе включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации, в целях настоящего Федерального закона проводятся уполномоченным коллегиальным органом музея, в собственности или во владении которого находятся музейные предметы и музейные коллекции, в том числе подлежащие включению в состав Музейного фонда Российской Федерации.</p>
--	--	---

		<p>В иных организациях, кроме государственных и муниципальных музеев, экспертиза культурных ценностей и экспертиза музейных предметов и музейных коллекций, в том числе включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации, в целях настоящего Федерального закона проводятся в порядке, установленном положением о Музейном фонде.</p> <p>Первичная регистрация проводится музеями, иными организациями, в собственности или во владении которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, в установленном едиными правилами порядке на основании приказа руководителя музея, иной организации, в собственности или во владении которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, в том числе подлежащие включению в состав Музейного фонда Российской Федерации, в срок не более 30 календарных дней со дня утверждения результатов экспертизы культурных ценностей.</p> <p>Для осуществления первичной регистрации сведения о музейных предметах и музейных коллекциях вносятся в книгу поступлений основного фонда музея (главную инвентарную книгу музея), порядковый номер записи в которой является неотъемлемым учётным обозначением музейного предмета или музейной коллекции.</p> <p>Основной фонд музея представляет собой совокупность зарегистрированных в книге поступлений основного фонда музея (главной инвентарной книге музея) и хранящихся в музее, иной организации музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации.</p> <p>Форма книги поступлений основного фонда музея (главной инвентарной книги музея), состав и порядок внесения в неё сведений устанавливаются едиными правилами.</p> <p>Централизованный учёт включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внесение сведений о музейных предметах и музейных коллекциях, подлежащих включению в состав Музейного фонда Российской Федерации, в государственный каталог; - присвоение каждому музейному предмету и каждой музейной коллекции уникального идентификационного номера.
--	--	--

<p>Статья 7</p>	<p>Статья 7. Состав Музейного фонда Российской Федерации</p> <p>Музейный фонд Российской Федерации состоит из государственной части Музейного фонда Российской Федерации и негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации.</p>	<p>Статья 7. Собрание музея</p> <p>Собрание музея состоит из находящихся на хранении в музее музейных предметов и музейных коллекций, включённых в основной и иные фонды музея, а также документов и предметов архивного, библиотечного, кино-, фотофондов и иных фондов, которые служат целям его создания.</p> <p>Перечень фондов, в которые входят музейные предметы и музейные коллекции, иные предметы и документы, образующие собрание музея, устанавливается едиными правилами.</p> <p>Отражение музейных предметов и музейных коллекций на балансе музея не допускается.</p> <p>Музейная коллекция является неделимой.</p> <p>Музейные предметы и музейные коллекции, не включённые в состав Музейного фонда Российской Федерации, подлежат учёту, хранению и использованию в порядке, установленном едиными правилами.</p> <p>Положения настоящей статьи распространяются на музеи и иные организации, в собственности, во владении или в пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции.</p>
<p>Статья 8</p>	<p>Статья 8. Включение музейных предметов и музейных коллекций в состав Музейного фонда Российской Федерации</p> <p>Включение музейных предметов и музейных коллекций в состав Музейного фонда Российской Федерации производится федеральным органом исполнительной власти, на который возложено государственное регулирование в области культуры, в порядке, устанавливаемом положением о Музейном фонде Российской Федерации, после проведения соответствующей экспертизы.</p> <p>Положение о Музейном фонде Российской Федерации утверждается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.</p>	<p>Статья 8. Включение музейных предметов и музейных коллекций в состав Музейного фонда Российской Федерации</p> <p>Музейные предметы и музейные коллекции считаются включёнными в состав Музейного фонда Российской Федерации со дня их регистрации в государственном каталоге.</p> <p>Включение музейных предметов и музейных коллекций в состав Музейного фонда Российской Федерации осуществляется в порядке, установленном статьями 6 и 10 настоящего Федерального закона.</p> <p>Включение музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в частной собственности, в состав Музейного фонда Российской Федерации осуществляется федеральным органом исполнительной власти в сфере культуры по заявлению собственника в порядке, установленном положением о Музейном фонде.»</p>

	<p>Музейные предметы и музейные коллекции считаются включёнными в состав Музейного фонда Российской Федерации со дня регистрации соответствующего факта в Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации.</p> <p>Собственнику музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации, выдается соответствующее свидетельство.</p>	
Статья 9	<p>Статья 9. Исключение музейных предметов и музейных коллекций из состава Музейного фонда Российской Федерации</p> <p>Исключение музейных предметов и музейных коллекций из состава Музейного фонда Российской Федерации производится федеральным органом исполнительной власти, на который возложено государственное регулирование в области культуры, в порядке, устанавливаемом положением о Музейном фонде Российской Федерации, после проведения соответствующей экспертизы.</p> <p>Музейные предметы и музейные коллекции считаются исключёнными из состава Музейного фонда Российской Федерации со дня регистрации соответствующего факта в Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации.</p>	<p>Статья 9. Исключение музейных предметов и музейных коллекций из состава Музейного фонда Российской Федерации</p> <p>Музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав Музейного фонда Российской Федерации, исключению из состава Музейного фонда Российской Федерации не подлежат, за исключением случаев утраты, разрушения, а также отсутствия историко-культурной, художественной, научной и иной их ценности, установленного экспертизой, проведённой в отношении этих музейных предметов и музейных коллекций, наличия судебного решения, вступившего в законную силу.</p> <p>Исключение музейных предметов и музейных коллекций из состава Музейного фонда Российской Федерации осуществляется с учётом заключения экспертизы, проведённой в их отношении, по решению федерального органа исполнительной власти в сфере культуры в порядке, установленном положением о Музейном фонде.</p> <p>Музейные предметы и музейные коллекции считаются исключёнными из состава Музейного фонда Российской Федерации с момента внесения соответствующей записи в государственный каталог.</p>
Статья 10	<p>Статья 10. Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации</p> <p>Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации является учётным документом, содержащим основные сведения о каждом музейном предмете и каждой музейной коллекции, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации.</p>	<p>Статья 10. Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации</p> <p>Государственный каталог представляет собой федеральную государственную информационную систему государственного учёта музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации, созданную в целях обеспечения их правовой защиты и государственного контроля.</p>

	<p>Ведение Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации осуществляется федеральным органом исполнительной власти, на который возложено государственное регулирование в области культуры.</p> <p>Положение о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации утверждается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.</p> <p>Передача прав собственности и другие действия физических и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей в отношении музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации, производятся только после регистрации сделки в Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации.</p>	<p>Государственный каталог состоит из:</p> <ul style="list-style-type: none"> реестра музеев, иных организаций, физических лиц, в собственности, во владении или в пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав Музейного фонда Российской Федерации (далее - реестр музеев); реестра музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации (далее - реестр Музейного фонда); реестра сделок с музейными предметами и музейными коллекциями, включёнными в состав Музейного фонда Российской Федерации (далее - реестр сделок). <p>Ведение государственного каталога осуществляется федеральным органом исполнительной власти в сфере культуры, исполняющим функции оператора государственного каталога. На основании решения федерального органа исполнительной власти в сфере культуры полномочия по ведению государственного каталога могут быть переданы подведомственному учреждению.</p> <p>Перечень сделок, подлежащих регистрации в государственном каталоге, состав сведений, подлежащих внесению в реестр музеев, реестр Музейного фонда, реестр сделок, порядок их внесения, а также состав сведений, размещаемых на официальном сайте государственного каталога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», порядок функционирования государственного каталога, порядок хранения, обработки и использования содержащейся в государственном каталоге информации, требования к обеспечению мер по защите указанной информации устанавливаются положением о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации (далее - положение о государственном каталоге), которое утверждается федеральным органом исполнительной власти в сфере культуры.</p>
--	--	---

		<p>Внесение в реестр Музейного фонда сведений о музейных предметах и музейных коллекциях в случаях, определённых абзацами вторым и четвёртым части третьей статьи 6 настоящего Федерального закона, осуществляется государственными и муниципальными музеями, иными государственными и муниципальными организациями, во владении или в пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, подлежащие включению в состав Музейного фонда Российской Федерации, путём электронного взаимодействия с оператором государственного каталога в порядке, установленном положением о государственном каталоге.</p> <p>Внесение в государственный каталог сведений о музейных предметах и музейных коллекциях, находящихся во владении или в пользовании государственных и муниципальных музеев, иных государственных и муниципальных организаций, и сделках с ними в случаях, определённых абзацами третьим, пятым и шестым части третьей статьи 6 настоящего Федерального закона, осуществляется федеральным органом исполнительной власти в сфере культуры в порядке, установленном положением о государственном каталоге.</p> <p>Внесение в государственный каталог сведений о музейных предметах и музейных коллекциях, находящихся в частной собственности, и о сделках с ними осуществляется федеральным органом исполнительной власти в сфере культуры в порядке, установленном положением о государственном каталоге.</p> <p>Содержащиеся в реестре Музейного фонда сведения о музейных предметах и музейных коллекциях, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации, являются общедоступными, за исключением сведений, распространение которых ограничено законодательством Российской Федерации, и предоставляются гражданам бесплатно путём их размещения на официальном сайте государственного каталога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном положением о государственном каталоге.</p>
--	--	--

<p>Статья 12</p>	<p>Статья 12. Особенности гражданского оборота музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации</p> <p>Музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав Музейного фонда Российской Федерации, могут отчуждаться или переходить от одного лица к другому в порядке универсального правопреемства либо иным способом только по специальному разрешению федерального органа исполнительной власти, на который возложено государственное регулирование в области культуры.</p>	<p>Статья 12. Особенности гражданского оборота музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации</p> <p>Музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав Музейного фонда Российской Федерации, могут отчуждаться или переходить от одного лица к другому в порядке универсального правопреемства либо иным способом только по специальному разрешению федерального органа исполнительной власти, на который возложено государственное регулирование в сфере культуры.</p>
<p>Статья 12.1</p>	<p>-</p>	<p>Статья 12.1. Особенности учёта и хранения отдельных видов музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации</p> <p>Музеи, иные организации, физические лица, в собственности, во владении или в пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав Музейного фонда Российской Федерации и содержащие в своем составе драгоценные камни и драгоценные металлы или относящиеся к предметам геологии, зоологии, археологии, палеонтологии, к оружию, государственным наградам, государственным знакам почтовой оплаты и иным видам объектов гражданских прав, учет, хранение и использование которых подпадают под правовое регулирование законодательства Российской Федерации в соответствующих сферах, осуществляют учёт, обеспечивают хранение и использование таких музейных предметов и музейных коллекций с учётом требований законодательства Российской Федерации.</p> <p>Учёт и хранение включённых в государственную часть Музейного фонда Российской Федерации музыкальных инструментов, относящихся к Государственной коллекции уникальных музыкальных инструментов Российской Федерации (далее - государственная коллекция музыкальных инструментов), регулируются настоящим Федеральным законом, положением о государственной коллекции музыкальных инструментов, которое утверждается федеральным органом исполнительной власти в сфере культуры.</p>

Глава III		
Статья 13 Абзац 2	Музейные предметы и музейные коллекции, приобретаемые после вступления настоящего Федерального закона в силу государственными музеями, иными государственными учреждениями за счёт средств учредителей либо за счёт собственных или иных средств, входят в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации.	Музейные предметы и музейные коллекции, приобретаемые после вступления настоящего Федерального закона в силу государственными музеями, и иными государственными организациями за счёт средств учредителей либо за счёт собственных или иных средств, входят в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации.
Статья 14 Часть 1	Музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, являются государственной собственностью Российской Федерации.	Музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, являются государственной собственностью.
Статья 14 Часть 2	Порядок разграничения форм собственности на музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, устанавливается положением о Музейном фонде Российской Федерации.	В федеральной собственности находятся музейные предметы и музейные коллекции, которые хранятся в музеях и иных организациях и которые: находились в федеральной собственности (собственности бывшего СССР и бывшей РСФСР) до дня вступления в силу настоящего Федерального закона независимо от источников поступления или были приобретены за счёт средств федерального бюджета (бюджетов бывшего СССР и бывшей РСФСР); приобретены государственными музеями и иными государственными организациями, находящимися в ведении Российской Федерации, по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
Статья 14 Часть 3, 4	-	В собственности субъектов Российской Федерации находятся музейные предметы и музейные коллекции, которые: находились в собственности субъектов Российской Федерации (автономных образований, городов республиканского подчинения, краев и областей бывшей РСФСР) до дня вступления в силу настоящего Федерального закона, а также были приобретены за счёт средств их бюджетов; приобретены государственными музеями и иными государственными организациями, находящимися в ведении субъектов Российской Федерации, по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

		Музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, отчуждению из государственной собственности не подлежат.
Статья 15	Отчуждение музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации Музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, не подлежат отчуждению, за исключением случаев утраты, разрушения либо обмена на другие музейные предметы и музейные коллекции. Решения об отчуждении музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, в случаях, предусмотренных частью первой настоящей статьи, принимаются федеральным органом исполнительной власти, на который возложено государственное регулирование в области культуры. Музейная коллекция является неделимой.	-
Статья 16	Статья 16. Управление музейными предметами и музейными коллекциями, включёнными в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации Музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, закрепляются за государственными музеями, иными государственными учреждениями на праве оперативного управления. Решения об управлении музейными предметами и музейными коллекциями, находящимися в федеральной собственности, принимаются федеральным органом исполнительной власти, на который возложено государственное регулирование в области культуры, в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации	Статья 16. Управление музейными предметами и музейными коллекциями, включёнными в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации Управление музейными предметами и музейными коллекциями, включёнными в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, осуществляется федеральным органом исполнительной власти в сфере культуры и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на которые возложено государственное регулирование в сфере культуры, в соответствии с их компетенцией. Музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и находящиеся в государственной собственности, могут передаваться

	<p>Решения об управлении музейными предметами и музейными коллекциями, находящимися в государственной собственности субъектов Российской Федерации, принимаются органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на которые возложено государственное регулирование в области культуры.</p> <p>Государственные музеи, иные государственные учреждения, которым переданы в оперативное управление музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, обязаны обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> физическую сохранность и безопасность музейных предметов и музейных коллекций; ведение и сохранность учетной документации, связанной с этими музейными предметами и музейными коллекциями; использование музейных предметов и музейных коллекций в научных, культурных, образовательных, творческо-производственных целях. 	<p>в безвозмездное пользование государственным и муниципальным музеям и другим организациям с разрешения федерального органа исполнительной власти в сфере культуры на основании соответствующих договоров в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.</p> <p>Включённые в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации музыкальные инструменты, относящиеся к государственной коллекции музыкальных инструментов, с разрешения федерального органа исполнительной власти в сфере культуры могут передаваться в пользование физическим лицам на основании соответствующих договоров в порядке, предусмотренном положением о государственной коллекции музыкальных инструментов.</p> <p>Формы договоров, указанных в настоящей статье, утверждаются федеральным органом исполнительной власти в сфере культуры.</p>
Статья 17 Часть 1	<p>Государственный контроль за состоянием государственной части Музейного фонда Российской Федерации осуществляют федеральный орган исполнительной власти, на который возложено государственное регулирование в области культуры, и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на которые возложено государственное регулирование в области культуры.</p>	<p>Государственный контроль за состоянием государственной части Музейного фонда Российской Федерации осуществляют федеральный орган исполнительной власти, на который возложено государственное регулирование в области культуры, и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на которые возложено государственное регулирование в сфере культуры.</p>
Статья 18 Часть 1	<p>Правительство Российской Федерации и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации обязаны обеспечивать финансовые и иные условия, необходимые для хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, входящих в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и переданных в оперативное управление государственным музеям, иным государственным учреждениям,</p>	<p>Правительство Российской Федерации и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации обязаны обеспечивать финансовые и иные условия, необходимые для хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, входящих в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и переданных в оперативное управление государственным организациям, а также предоставлять необходимые гарантии возмещения ущерба, причинённого указанным музейным предметам и музейным коллекциям.</p>

	<p>а также предоставлять необходимые гарантии возмещения ущерба, причинённого указанным музейным предметам и музейным коллекциям.</p>	
Глава IV		
Статьи 20, 21, 22	<p>Статья 20. Включение музейных предметов и музейных коллекций в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации</p> <p>Включение музейных предметов и музейных коллекций в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации производится на основании заявления собственника предмета в порядке, предусмотренном статьей 8 настоящего Федерального закона.</p> <p>Статья 21. Исключение музейных предметов и музейных коллекций из состава негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации</p> <p>Исключение музейных предметов и музейных коллекций из состава негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации в случаях утраты либо разрушения данных предметов производится федеральным органом исполнительной власти, на который возложено государственное регулирование в области культуры, в порядке, предусмотренном статьей 9 настоящего Федерального закона.</p> <p>Статья 22. Хранение и учёт музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации</p> <p>Музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации, подлежат учёту и хранению в соответствии с правилами и условиями, устанавливаемыми положением о Музейном фонде Российской Федерации.</p>	-

Статья 23 Часть 2 Абзац 3	постановка вопроса перед собственником об изменении места хранения либо об отчуждении музейных предметов и музейных коллекций, переданных в управление негосударственным музеям, в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом;	постановка вопроса перед собственником об изменении места хранения либо об отчуждении музейных предметов и музейных коллекций, переданных в пользование негосударственным музеям, иным негосударственным организациям, в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
Статья 24	Статья 24. Государственная поддержка негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации и негосударственных музеев в Российской Федерации	Статья 24. Поддержка негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации и негосударственных музеев в Российской Федерации органами государственной власти и органами местного самоуправления
Статья 25	<p>Статья 25. Сделки с музейными предметами и музейными коллекциями, включёнными в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации</p> <p>При совершении сделок дарения либо купли-продажи в отношении музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации, получатель дара либо покупатель обязан принимать на себя все обязательства в отношении этих предметов, имевшиеся у дарителя либо у продавца. При этом государство имеет преимущественное право покупки.</p> <p>При наследовании музейных предметов и музейных коллекций по завещанию либо по закону наследник обязан принимать на себя все обязательства, имевшиеся у наследодателя в отношении этих предметов. При отказе от этих обязательств наследник может продать данные музейные предметы и музейные коллекции либо совершить иную сделку на означенных выше условиях, при этом государство имеет преимущественное право покупки.</p> <p>Если наследник не обеспечил исполнение обязательств в отношении данных музейных предметов и музейных коллекций, то государство имеет право осуществить выкуп бесхозяйственно содержимых предметов в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.</p>	<p>Статья 25. Сделки с музейными предметами и музейными коллекциями, включёнными в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации</p> <p>При совершении сделок с музейными предметами и музейными коллекциями, включёнными в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации, сторона, у которой возникают гражданские права и обязанности в отношении этих музейных предметов и музейных коллекций, принимает на себя обязательства по соблюдению требований законодательства Российской Федерации о Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации.</p> <p>При совершении сделок, направленных на отчуждение музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации, государство имеет преимущественное право приобретения указанных музейных предметов и музейных коллекций. Порядок приобретения государством музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации, устанавливается Правительством Российской Федерации.</p> <p>Если собственник не исполняет обязательства, установленные частью первой настоящей статьи, государство имеет право осуществить выкуп бесхозяйственно содержимых музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.</p>

	<p>Все перечисленные сделки с музейными предметами и музейными коллекциями считаются совершёнными со дня их государственной регистрации в Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации.</p> <p>Реализация преимущественного права покупки, предусмотренного частями первой и второй настоящей статьи, от лица государства производится федеральным органом исполнительной власти, на который возложено государственное регулирование в области культуры, либо органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на которые возложено государственное регулирование в области культуры.</p>	<p>Собственник музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации, обязан уведомить федеральный орган исполнительной власти в сфере культуры о сделке, подлежащей регистрации в реестре сделок, в порядке, установленном положением о Музейном фонде.</p> <p>Сведения о сделках с музейными предметами и музейными коллекциями, включёнными в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации, опубликованию и распространению не подлежат, за исключением опубликования таких сведений по согласованной обоими сторонами сделки инициативе и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.</p> <p>Реализация предусмотренных частями второй и третьей настоящей статьи преимущественного права приобретения или права выкупа бесхозяйственно содержимых музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации, от лица государства производится федеральным органом исполнительной власти в сфере культуры либо органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на которые возложено государственное регулирование в сфере культуры, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.</p>
Глава V		
Статья 27 Часть 4	-	Музеи, в том числе музеи-заповедники, наряду с деятельностью, направленной на достижение целей, указанных в частях первой - третьей настоящей статьи, могут осуществлять образовательную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.
Статья 32	<p>Статья 32. Ликвидация музеев в Российской Федерации</p> <p>Ликвидация музеев в Российской Федерации производится в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.</p>	<p>Статья 32. Ликвидация музеев в Российской Федерации</p> <p>Ликвидация музеев в Российской Федерации осуществляется в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.</p> <p>При ликвидации государственных и муниципальных музеев, иных государственных и муниципальных организаций музейные предметы и</p>

	<p>При ликвидации государственных музеев музейные предметы и музейные коллекции, закреплённые за этими музеями, закрепляются в соответствии с частью первой статьи 16 настоящего Федерального закона за иными государственными музеями (музеем). Соответствующее решение принимается федеральным органом исполнительной власти, на который возложено государственное регулирование в области культуры.</p>	<p>музейные коллекции, включённые в состав Музейного фонда Российской Федерации и находящиеся в указанных музеях и организациях на праве оперативного управления или в безвозмездном пользовании, передаются в оперативное управление или в безвозмездное пользование в другие государственные и муниципальные музеи, государственные и муниципальные организации, осуществляющие хранение музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации, в порядке, установленном положением о Музейном фонде:</p> <p>по решению федерального органа исполнительной власти в сфере культуры - в отношении музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в федеральной собственности;</p> <p>по решению органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, согласованному с федеральным органом исполнительной власти в сфере культуры, - в отношении музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в собственности субъекта Российской Федерации;</p> <p>по решению органа местного самоуправления, согласованному с федеральным органом исполнительной власти в сфере культуры, - в отношении музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в муниципальной собственности.</p> <p>Собственник включённых в негосударственную часть Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в частной собственности музейных предметов и музейных коллекций при ликвидации музея обязан уведомить федеральный орган исполнительной власти в области культуры о ликвидации музея и о лице, принявшем на себя гражданские права и обязанности в отношении этих музейных предметов и музейных коллекций, в порядке, установленном положением о Музейном фонде.</p> <p>Действие положений настоящей статьи распространяется на музеи и иные организации, в собственности, во владении или в пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав Музейного фонда Российской Федерации.</p>
--	--	---

<p>Глава VI</p>		
<p>Статья 35</p>	<p>Статья 35. Доступ к музейным предметам и музейным коллекциям</p> <p>Музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав Музейного фонда Российской Федерации и находящиеся в музеях в Российской Федерации, открыты для доступа граждан.</p> <p>Собственником или владельцем могут устанавливаться ограничения доступа к музейным предметам и музейным коллекциям, включённым в состав Музейного фонда Российской Федерации и находящимся в музеях, по следующим основаниям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - неудовлетворительное состояние сохранности музейных предметов и музейных коллекций; - производство реставрационных работ; - нахождение музейного предмета в хранилище (депозитарии) музея. <p>Порядок и условия доступа к музейным предметам и музейным коллекциям, находящимся в хранилище (депозитарии) музея, устанавливаются нормативными актами федерального органа исполнительной власти, на который возложено государственное регулирование в области культуры, и доводятся до сведения граждан.</p> <p>Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов музеев, включая возможность ознакомления с музейными предметами и музейными коллекциями, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов определяется федеральным органом исполнительной власти, на который возложено государственное регулирование в области культуры, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения.</p>	<p>Статья 35. Доступ к музейным предметам и музейным коллекциям</p> <p>Музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав Музейного фонда Российской Федерации и находящиеся в музеях в Российской Федерации, открыты для доступа граждан.</p> <p>Собственником или владельцем могут устанавливаться ограничения доступа к музейным предметам и музейным коллекциям, включённым в состав Музейного фонда Российской Федерации и находящимся в музеях, по следующим основаниям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - неудовлетворительное состояние сохранности музейных предметов и музейных коллекций; - производство реставрационных работ; - нахождение музейного предмета или музейной коллекции в хранилище (депозитарии) музея. <p>Иные предусмотренные законодательством Российской Федерации основания.</p> <p>Музеи организывают и обеспечивают доступ граждан к музейным предметам и музейным коллекциям в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном положением о Музейном фонде и иными нормативными актами федерального органа исполнительной власти в сфере культуры. Порядок и условия доступа к музейным предметам и музейным коллекциям доводятся музеями до сведения граждан.</p> <p>Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов музеев, включая возможность ознакомления с музейными предметами и музейными коллекциями, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов определяется федеральным органом исполнительной власти, на который возложено государственное регулирование в сфере культуры, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения.</p> <p>Ограничение доступа к музейным предметам и музейным коллекциям из соображений цензуры не допускается.</p>

Глава VII	Ограничение доступа к музейным предметам и музейным коллекциям из соображений цензуры не допускается.	
Статья 37	<p>Статья 37. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации</p> <p>Физические и юридические лица, органы государственной власти и органы местного самоуправления, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации, несут административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>	<p>Статья 37. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации</p> <p>Физические и юридические лица, органы государственной власти и органы местного самоуправления, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации, несут административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>
Статья 38	<p>Статья 38. Ответственность должностных лиц</p> <p>Невыполнение должностными лицами положений настоящего Федерального закона, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - незаконный отказ от включения музейного предмета в состав Музейного фонда Российской Федерации; - незаконное исключение музейного предмета из состава Музейного фонда Российской Федерации; - разглашение конфиденциальных сведений о музейных предметах, включённых в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации; - неправомерный отказ в регистрации сделок с музейными предметами - влечёт административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. 	<p>Статья 38. Ответственность должностных лиц</p> <p>Невыполнение должностными лицами положений настоящего Федерального закона, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - незаконный отказ от включения музейного предмета в состав Музейного фонда Российской Федерации; - незаконное исключение музейного предмета из состава Музейного фонда Российской Федерации; - разглашение конфиденциальных сведений о музейных предметах, включённых в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации; - неправомерный отказ в регистрации сделок с музейными предметами - влечёт административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. <p>Ответственность за своевременную постановку на государственный учёт музейных предметов и музейных коллекций, подлежащих внесению в государственный каталог, и за достоверность сведений о них несёт руководитель музея или иной организации, в собственности или во владении которых они находятся.</p>

Рекомендуемые источники и литература

Нормативно-правовая база

1. Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ.
2. Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 03.07.2016 г. № 357-ФЗ.
3. Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации от 25.06.2002 г. № 73-ФЗ.
4. Закон Российской Федерации «О вывозе и ввозе культурных ценностей» от 15.04.1993 г. № 4804-1.
5. Федеральный закон «Об оружии» от 13.12.1996 г. № 150-ФЗ.
6. Федеральный закон «О драгоценных металлах и драгоценных камнях» от 26.03.1998 г. № 41-ФЗ.
7. Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации» от 22.10.2004 г. № 125-ФЗ.
8. Федеральный закон «О библиотечном деле» от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ.

Литература

9. Актуальные проблемы фондовой работы музеев. Научная обработка музейных предметов/сб. науч.тр./НИИ культуры, № 99М. 1981 г.
10. Брюшкова Л.П. Учёт и проверка музейных ценностей: методические рекомендации// – Москва: Ред. журн. «Мир музея», 2006 г. – 36 с.
11. Дубов И.В. Музееведение. Исторические и краеведческие музеи.//Спб. Издательский дом Санкт–Петербургского университета, 2004 г.
12. Научно-фондовая работа в музее. Методическое пособие. Красноярск, 2002 г.
13. Красноярский краевой краеведческий музей, Красноярск, 2002 г., 88 с.
14. Охрана памятников истории и культуры. Сборник документов. М., 1973 г.
15. Мильцева Н.Н. Структура, состав, учёт и хранение музейных фондов. Методические рекомендации. //Нижегородский государственный историко-архитектурный музей-заповедник, Н. Новгород, 2005 г., 32 с.
16. Трофимова Т.А. Научное описание музейных предметов в Новосибирском государственном краеведческом музее. //Вестник Томского государственного университета. Культурология и искусствоведение, 2012 г. № 2 (6) с. 129–134.
17. Юренева Т.Ю. Музееведение. М., «Академический проект», 2003 г.

Интернет-ресурсы

- Официальный сайт Министерства культуры Российской Федерации. Режим доступа: <https://www.mkrf.ru/>
- Общедоступная группа «Музейный учёт forever». Режим доступа: <https://www.facebook.com/groups/muzuchet/>
- Система правовой поддержки «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

Д.В. Загоскин

**Вопросы нормативного регулирования и организации
учётно-хранительской деятельности в музее**

Учебно-методическое пособие

для руководителей и специалистов музейной сферы

Формат 60x84 1/16.

Бумага офсетная. Гарнитура Times New Roman

Усл. печ. л. 4.65. Тираж 1500 экз. Заказ 82.

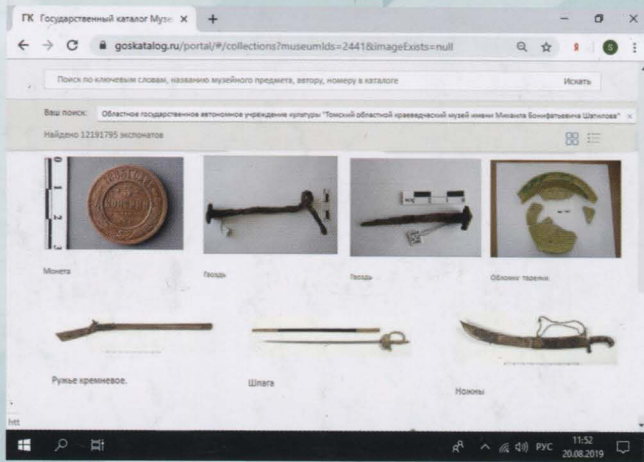
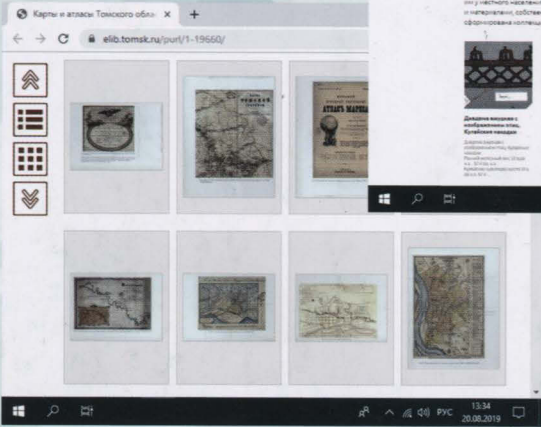
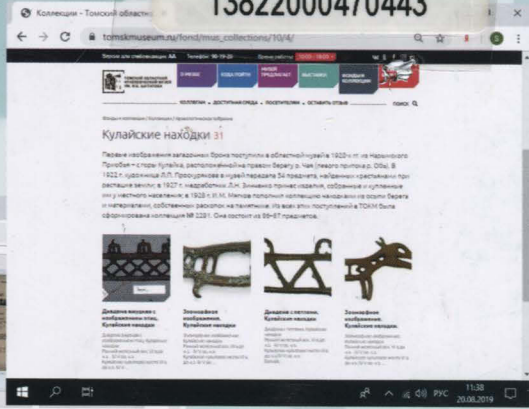
ООО «Интегральный переплет»,

г. Томск, пер. Дербышевский, 26б.

ТОУНБ имени А.С.Пушкина



13822000470443



ISBN 978-5-6041467-4-3



9 785604 146743